



CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO

PRAÇA DA REPÚBLICA, 53 – CENTRO/SP - CEP: 01045-903
FONE: 2075-4500

PROCESSO	1440753/2018		
INTERESSADO	Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Penápolis		
ASSUNTO	Aprovação do Projeto do Curso de Bacharelado em Administração Pública		
RELATORA	Cons ^a Iraíde Marques de Freitas Barreiro		
PARECER CEE	Nº 94/2019	CES	Aprovado em 03/04/2019

CONSELHO PLENO

1. RELATÓRIO

1.1 HISTÓRICO

O Diretor Geral da Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Penápolis/FAFIPE e o Presidente da Fundação Educacional de Penápolis/FUNEPE, mantenedora daquela Instituição de Ensino, encaminham a este Conselho, pelo Ofício nº 92/18, protocolado em 26-09-18, para apreciação e aprovação, o Projeto do Curso de Bacharelado em Administração Pública (fls. 02).

A diligência feita pela Assessoria Técnica deste Conselho em 11-10-18 solicitando o Plano de Carreira do Corpo Docente, foi atendida em 18-10-18 (fls. 07 a 28).

Pela Portaria CEE/GP Nº 455/18 (fls. 31) foram designados os Especialistas José Eduardo Rodrigues de Sousa e Waldemar Álvaro Di Giácomo, que emitiram Relatório preliminar, em janeiro de 2019 (fls. 32 a 40), com manifestação favorável à aprovação do Projeto do Curso.

1.2 APRECIÇÃO

A matéria sobre autorização de novos cursos oferecidos por Instituições de Ensino Superior do Sistema Estadual de Ensino de São Paulo está normatizada na Deliberação CEE nº 142/16. Nos termos da norma em epígrafe e **com base no Projeto do Curso de Bacharelado em Administração Pública enviado**, passamos à análise dos autos:

A Ata da Congregação, em que a criação do Curso de Bacharelado em Administração Pública foi aprovada, consta de do CD, às fls. 03.

I - DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO

A Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Penápolis foi recredenciada pelo Parecer CEE Nº 408/14, Portaria CEE/GP Nº 500/2014, publicada no DOE de 12-12-14, pelo prazo de cinco anos.

Em consulta ao site *e-MEC*, foi verificado que possui Índice Geral de Cursos igual a 03 (2016), e IGC contínuo igual a 2.3175 (2016).

a) Caracterização da Infraestrutura física a ser utilizada pelo Curso

Ao todo, a FAFIPE possui em sua estrutura quatro Campi. O Campus I conta, além dos prédios administrativos, com 10 blocos de salas de aula, totalizando 32 salas de aula, diversos laboratórios (de Informática, de Química, de Botânica, de Anatomia, de Enfermagem), um Anfiteatro para 115 lugares, e uma Biblioteca com Sala de Convivência e Sala de Leitura. Conta também com uma cantina e uma pequena papelaria. Há estacionamento para professores e para estudantes. Neste campus estão em funcionamento os cursos de Administração, Ciências Contábeis, Direito, Engenharia Agrônômica, Pedagogia e Psicologia, todos em período noturno.

O Campus II conta, além das salas administrativas, com 6 salas de aulas, laboratórios (de Anatomia, de Habilidades, de Microbiologia, de Microscopia, de Química e Bioquímica, de Informática) 1 Biblioteca, e uma Sala de Convivência. Há estacionamento para professores e funcionários. Neste campus estão em funcionamento os cursos de Educação Física (noturno) e Medicina (integral).

O Campus III constitui uma área rural onde funciona o Campus Experimental do Curso de Engenharia Agrônômica. Possui uma área de 14 alqueires. Foi recentemente incorporado à FAFIPE/FUNEPE para abrigar um conjunto de atividades práticas do curso de Engenharia Agrônômica.

O Campus IV constitui o Núcleo Acadêmico e Cultural da FUNEPE, localizado em área central da cidade e conta com dois espaços para palestras e eventos, sendo um Auditório com 190 poltronas estofadas e uma Sala de Conferências com 380 poltronas. Conta também, no piso superior, com uma sala do Núcleo de Prática Jurídica (do curso de Direito) e com duas pequenas salas de reuniões. Em sua entrada há um hall para exposições e uma pequena área para alimentação.

Inicialmente será destinada uma sala de aula, com luminosidade adequada, ar condicionado, 60 carteiras, mesa e cadeira para professor, lousa de formica quadriculada, um projetor multimídia e tela. Conforme aumento das turmas as outras salas desse pavilhão, com características semelhantes, serão disponibilizadas para este curso;

Dois Laboratórios de Informática estarão disponíveis para utilização desde o período matutino até o noturno, de segunda à sexta feira, e no período matutino, aos sábados.

b) Descrição da biblioteca quanto a instalações físicas, recursos de informática, número de livros e periódicos do acervo total e da área de conhecimento no qual será oferecido o Curso

A Biblioteca da Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Penápolis tem em seu acervo cerca de 17.011 obras, que ocupam uma área de 234,36 m². Considerando a Biblioteca e seu espaço anexo, a Sala de Convivência, há uma área total de 286,86 m².

A consulta física ao acervo é aberta ao público, sendo que o controle é exercido por recursos humanos; já a consulta on-line se dá através de terminais disponibilizados no próprio espaço bibliotecário ou por intermédio dos equipamentos pessoais (mobile). Através do acesso virtual ao acervo é possível que o usuário faça reservas e renovações das obras.

A Biblioteca tem regulamento próprio, é organizada e atende às expectativas de seus usuários. Sua missão é oferecer material bibliográfico e não bibliográfico que dê suporte ao quadro de docentes, discentes, funcionários e demais usuários, visando ao crescimento intelectual, social, cultural, educacional, bem como ao desenvolvimento e aprendizagem dos alunos, servindo de base para a autoeducação e a educação continuada de todos que dela se utilizarem.

Seu funcionamento é de segunda a sexta-feira, das 13h00 às 18h00 e das 19h00 às 22h00.

Segue a relação do acervo:

Livros:	9.282 títulos – 16.526 exemplares
DVD:	25 títulos – 26 exemplares
Eventos:	10 títulos – 11 exemplares
Monografias:	50 títulos – 51 exemplares
Referência:	139 títulos – 319 exemplares
Apostila:	45 títulos – 45 exemplares
Dissertação:	29 títulos – 30 exemplares
Tese: 13 títulos	13 títulos – 15 exemplares
Trabalhos:	445 títulos – 448 exemplares
Vídeo:	277 títulos – 278 exemplares
CD-ROM:	88 títulos – 88 exemplares
Total de obras:	10.403 títulos – 17.837 exemplares
Periódicos:	274 títulos – 4.281 exemplares

A distribuição do acervo geral da biblioteca por área de conhecimento é a seguinte:

Área	Títulos	Exemplares
Ciências Agrárias	82	137
Ciências Biológicas	287	575
Ciências da Saúde	374	575
Ciências Exatas e da Terra	764	1754
Ciências Humanas	3131	5152
Ciências Sociais e Aplicadas	1449	3219
Engenharia / Tecnologia	73	98
Linguística, Letras e Artes	3122	5016

Quanto às instalações físicas da biblioteca da FAFIPE, seguem as informações:

Destinação da área	Área
Área destinada ao acervo	58,59 m ²
Área destinada à leitura	58,59 m ²
Área destinada ao atendimento	52,50 m ²
Sala de convivência	58,59 m ²

c) plano de carreira instituído e outros regimes de trabalho e remuneração do corpo docente

Encontra-se às fls. 08 a 28 dos autos.

II – DO PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO

a) objetivos gerais do Curso

... oferecer formação profissional que propicie formação humanista, multidisciplinar, transdisciplinar, crítica e reflexiva, que o permita ter consciência de sua responsabilidade pela res pública e pela defesa do efetivo caráter público e democrático do Estado. Além disso, proporcionará a formação de profissionais comprometidos com os problemas sociais e ambientais, com habilidades para atuar como políticos, administradores ou gestores públicos na administração pública estatal e não estatal, nacional e internacional, e analistas e formuladores de políticas públicas. Com isso, o profissional será capaz de contribuir e atuar com propriedade para o desenvolvimento social, econômico e territorial do município de Penápolis e região, identificando problemas, formulando soluções ou implementando políticas na busca contínua pela melhoria das políticas públicas.

b) perfil do profissional a ser formado

O profissional egresso do curso de Administração Pública da FAFIPE terá uma formação que lhe permitirá gerir recursos humanos, materiais e financeiros (colocados a serviço de finalidades públicas, coletivas e sociais), seja na administração pública direta ou indireta da União, Distrito Federal, Estados e Municípios, ou em entidades multilaterais e em organizações da sociedade civil.

As competências e habilidades a serem desenvolvidas:

- ser capaz de reconhecer, definir e analisar problemas de interesse público relativos às organizações e às políticas públicas;
- apresentar soluções para processos complexos, inclusive de forma preventiva;

- desenvolver consciência quanto às implicações éticas do exercício profissional, em especial a compreensão do ethos republicano e democrático, indispensável à sua atuação;
- estar preparado para participar, em diferentes graus de complexidade, do processo de tomada de decisão e da formulação de políticas, programas, planos e projetos públicos e para desenvolver avaliações, análises e reflexões críticas sobre a área pública;
- desenvolver raciocínio lógico, crítico e analítico para operar metodologias quantitativas e qualitativas na análise de processos econômicos, sociais, políticos e administrativos;
- estar apto para expressar-se de modo crítico e criativo diante dos diferentes contextos organizacionais e socioculturais em que estiver inserido, desenvolvendo capacidade comunicativa adequada aos processos de negociação, em especial os interinstitucionais;
- articular ideias e elaborar discursos necessários ao debate e à negociação, estando apto para atuar na geração e na reprodução de conhecimentos próprios do campo da Administração Pública;
- atuar com suficiente domínio tecnológico nas diversas áreas administrativas;
- poder de iniciativa, criatividade e empreendedorismo para o enfrentamento de ambientes e situações em constante transformação e para propor modelos que sejam capazes de suprir demandas de diferentes organismos, sejam públicos ou privados;
- compreender o contexto sociopolítico e econômico em que atua, criando e executando programas, planos, gerenciando orçamento(s), formulando, implementando e avaliando políticas públicas;
- estar apto para liderar ou colaborar na condução de processos de planejamento e execução de políticas e projetos;
- prever, entender e gerenciar mudanças;
- primar pela ética, compromisso social e cidadania;
- solucionar problemas em ambientes complexos;
- ser capaz para conceber e articular debate(s) e negociação(ões) acerca do desenho institucional de órgãos e entidades, com vistas a adequá-los às suas finalidades e tendências, de acordo com as normas em vigor;
- atuar assessorando políticos (nas esferas federal, distrital, estadual e municipal), em gabinetes oficiais, ministérios e demais órgãos auxiliando-os no processo de políticas públicas;
- estar apto para administrar negociar com o setor público, cuidando, por exemplo, de projetos de parceria público privada;
- atuar na prestação de serviços para órgãos do governo, em atividades que interagem com o poder público, em projetos de gestão compartilhada ou em programas de responsabilidade social.
- dominar ferramentas técnico-científicas;
- buscar constantemente aprimoramento profissional através da educação continuada.

Segundo as diretrizes nacionais para os cursos de Administração Pública (Resolução CNE/CES nº 1/2014), “deverá contemplar, em seus projetos pedagógicos e na sua organização curricular, conteúdos (...) de formação básica e (...) de formação profissional”. A estrutura curricular está dividida em áreas com disciplinas afins, mas todas integradas por meio de seus planos de ensino, com carga horária total de horas, distribuídas ao longo de 08 semestres de curso. As áreas gerais são: As disciplinas obrigatórias e optativas (Núcleo Básico e Núcleos Profissionalizante), Trabalhos de Curso (Prática Supervisionada), Estágio Curricular Supervisionado, Projeto Integrado Multidisciplinar, Atividades Complementares.

c) Matriz Curricular do Curso

	Disciplina	CH teórica semanal	CH semestral
1º sem	Ciência Política	2	34
	Políticas Públicas no Brasil	4	68
	Teoria Geral do Estado	4	68
	Matemática I	2	34
	Psicologia e Comunidade	2	34
	Economia	2	34
	Fundamentos da Administração Pública	4	68
	total	20	340
2º sem	Direitos Humanos	2	34
	Filosofia	4	68
	Antropologia	4	68
	Matemática II	2	34
	Língua Portuguesa - Produção de Textos	2	34
	Direito Financeiro	2	34
	Poder Legislativo, Executivo e Gestão de Políticas Públicas	4	68
	total	20	340
3º sem	Estatística	4	68
	Contabilidade Pública	4	68
	Sociologia	4	68
	Estado, Governo e Administração Pública	4	68
	Comunicação e Marketing Público	4	68
	total	20	340
4º sem	Políticas Públicas Sociais	4	68
	Metodologia do Trabalho Científico I	4	68
	Tecnologia da Informação na Administração Pública	4	68
	Noções de Direito Administrativo e Constitucional	4	68
	Governança Pública	4	68
	total	20	340
5º sem	Política e Fundamentos do Planejamento Territorial	4	68
	Partidos, Eleições e Sistemas Eleitorais	4	68
	Políticas Públicas para Agronegócio	2	34
	Metodologia do Trabalho Científico II	2	34
	Ética na Administração Pública	2	34
	Formulação, Implementação, Avaliação de Políticas Públicas	4	68
	Gestão Pública e Terceiro Setor	2	34
	total	20	340
6º sem	Desenvolvimento sustentável	2	34
	Teorias contemporâneas de Políticas Públicas	4	68
	Elaboração e Avaliação de Projetos no Setor Público	4	68
	Direito Internacional Público	2	34
	Formação da Agenda e Avaliação de Políticas Públicas	4	68
	Processo Decisório e Políticas Públicas	4	68

	total	20	340
7º sem	Gestão de Suprimentos na Administração Pública	4	68
	Sistemas Políticos e Instituições no Brasil	2	34
	Projeto de Trabalho de Conclusão de Curso	2	34
	Relações Internacionais	2	34
	Metodologia de Pesquisa qualitativa e quantitativa	2	34
	Cultura Política, Cidadania e Políticas Públicas	2	34
	Gestão Local de Políticas Públicas	4	68
	Libras	2	34
	total	20	340
8º sem	Inovação no Setor Público	4	68
	Mídia, Opinião Pública e Política	2	34
	Sociologia das Organizações	2	34
	Políticas Públicas de Inclusão Social	4	68
	Governo Eletrônico	2	34
	Análise de Indicadores de Políticas Públicas	2	34
	Trabalho de Conclusão de Curso	2	34
	Poder Judiciário e Políticas Públicas	2	34
	total	20	340
total do curso 2.720 h (986 núcleo de estudos básicos + 1.734 núcleo)			

Demonstrativo da Carga Horária

Componentes Curriculares	CH (horas-relógio)
Núcleo de Conteúdos Básicos	986
Núcleo de Conteúdos Profissionalizantes	1734
Atividades Complementares	170
Estágio Curricular Supervisionado	180
Trabalho de Conclusão de Curso (Prática Supervisionada)	100
Total	3.170

O regulamento do estágio Supervisionado consta do Projeto Pedagógico do Curso.

A duração da hora-aula do Curso de Administração Pública será de 60 minutos, obedecendo ao que dispõe a Resolução CNE/CES Nº 3/07.

A carga horária de 3.170 horas atende à Resolução CNE/CES Nº 2/07 e, que dispõe sobre a carga horária mínima e procedimentos relativos à integralização e duração dos cursos de graduação, bacharelados, que estipulou para Administração a carga horária mínima de 3.000 horas.

As ementas e bibliografias das disciplinas do Curso constam da Proposta Pedagógica, no CD, às fls. 03.

d) número de vagas iniciais e turnos de funcionamento

Serão oferecidas 60 vagas anuais, no período noturno.

O tempo para integralização do Curso será de no mínimo 8 e no máximo 12 semestres.

e) relação dos docentes já disponíveis para o Curso

Docentes	Disciplina(s)
Alessandra Guimarães Soares Pós-Doutorado Direito Doutorado/Mestrado Ciência Política Especialização Direito do Trabalho Graduação Direito	Políticas Públicas no Brasil Direitos Humanos Contabilidade Pública

Aline Vanessa Zambello Mestrado Ciência Política Graduação Ciências Sociais	Fundamentos da Administração Pública Tecnologia da Informação na Administração Pública
Bruno Souza da Silva Mestrado Ciências Sociais Graduação Ciências Sociais	Governança Pública Metodologia do Trabalho Científico II
Clayrmen Candido Peron Especialista Gestão Empresarial Graduação Administração de Empresas	Comunicação e Marketing Público Desenvolvimento Sustentável
Cleivaldo Aparecido Donzelli Mestrado História Especialização História Graduação História	Ciência Política Antropologia
Fabiana Ortiz Tanoue de Mello Doutorado Engenharia de Produção Mestrado Engenharia de Produção Graduação Ciências Econômicas	Economia
Flávia Sanches de Carvalho Mestrado Ciência Política Graduação Marketing	Estado, Governo e Administração Pública
Egiane Carla Camilo Alexandre Mestrado Ciência dos Materiais Graduação Matemática	Matemática I Matemática II Estatística
Guilherme Efraim Vergili Mestrado Ciência Política Graduação Administração Pública	Políticas Públicas Sociais Gestão Pública e Terceiro Setor
Luis Antonio Albertti Mestrado História Graduação História	Filosofia
Márcio Vinicius Pedro Mestrado Ciência Política Graduação Ciências Sociais	Poder Legislativo, Executivo e Gestão de Políticas Públicas Metodologia do Trabalho Científico I Processo Decisório e Políticas Públicas
Marcos Freitas Pereira Mestrado Direito Graduação Direito	Direito Financeiro Direito Internacional Público
Matheus Henrique de Souza Santos Mestrado Ciências Sociais Graduação Administração Pública	Ética na Administração Pública Elaboração e Avaliação de Projetos no Setor Público
Raphael Borella Pereira da Silva Mestrado Análise de Políticas Públicas Graduação Administração Pública	Política e Fundamentos do Planejamento Territorial Formação da Agenda e Avaliação de Políticas Públicas
Renan do Prado Alves Mestrado Ciência Política Graduação Administração Pública	Formulação, Implementação e Avaliação de Políticas Públicas Teorias Contemporâneas de Políticas Públicas
Rita de Cassia Vieira Borges Mestrado Educação Sexual Graduação Psicologia	Psicologia e Comunidade
Thábata Biazzuz Veronese Mestrado Direito Graduação Direito	Noções de Direito Administrativo e Constitucional
Thiago Pereira da Silva Mazucato Mestrado Ciência Política Graduação Sociologia	Teoria Geral do Estado Sociologia Partidos, Eleições e Sistemas Eleitorais
Wanderli Aparecido Bastos Doutorado Língua Portuguesa Mestrado Estudos Linguísticos	Língua Portuguesa – Produção de Textos

O regime de trabalho dos docentes da FAFIPE é por hora/aula.

Classificação dos docentes segundo a Deliberação CEE nº 145/2016

Titulação	Nº	%
Especialistas	1	5,3%
Mestres	15	78,9%
Doutores	03	15,8%
TOTAL	19	100,0

A titulação dos docentes atende ao que dispõe a Deliberação CEE nº 145/2016.

f) número de funcionários administrativos disponíveis para o Curso

Departamento	Funcionários	
Secretaria	4	
Financeiro	2	
Recursos Humanos	2	
Informática / Comunicação	2	
Biblioteca	2	
Laboratórios	Técnico	Auxiliar
Física	1	1
Química e Controle Ambiental	1	1

g) termo de compromisso referente à instalação do Curso

Os Termos de Compromisso constam das fls. 43 e 44 e foram assinados pelo Diretor da Instituição, Prof. Dr. Wanderli Aparecido Bastos e pelo Presidente da Fundação Educacional de Penápolis, Prof. Me. Cleivaldo Aparecido Donzelli.

1. plano de ampliação e atualização permanente do acervo de livros e de periódicos especializados na área de conhecimento do Curso (fls. 44)

A Fundação Educacional de Penápolis e a Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Penápolis assumem o compromisso de:

- adquirir cinco exemplares de cada título da bibliografia básica relacionada a cada disciplina do ementário, até o quarto semestre do curso, tão logo se obtenha a aprovação deste Projeto;
- ampliar o acervo bibliográfico na mesma proporção descrita acima, atendendo as demandas do referido curso no que diz respeito a sua integralização;
- executar a atualização permanente do acervo de livros e periódicos especializados na área do conhecimento do curso, conforme as solicitações encaminhadas pelo corpo docente e os apontamentos de especialistas dos Conselhos, sejam eles de classe ou Estadual de Educação.

2. novas edificações e instalações ou adaptações das existentes e descrição das serventias, quando necessárias; novos laboratórios e equipamentos ou ampliação dos existentes, quando necessários, destacando o número de computadores e formas de acesso a redes de informação; ampliação do corpo docente e de funcionários quando necessário (fls.43)

A Fundação Educacional de Penápolis e a Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Penápolis assumem os compromissos listados abaixo, tão logo se obtenha a aprovação deste projeto:

- fazer novas edificações e instalações ou adaptação dos laboratórios existentes;

- adquirir novos equipamentos e materiais;
- ampliar o corpo docente e de funcionários conforme necessário;

3. recursos financeiros previstos

O planejamento econômico-financeiro para o Curso consta do seu Projeto Pedagógico e também às fls. 46 a 49, onde a IES considerou: número de vagas, valor da mensalidade, valor da hora/aula média dos docentes, total de horas/aula por semestre, composição das receitas e despesas.

Da Comissão de Especialistas – Relatório Final fls. 32 a 40

Os Especialistas foram de parecer **favorável à aprovação do Projeto do Curso de Bacharelado em Administração Pública**, pois consideraram que satisfaz as condições estabelecidas na Resolução CNE/CES Nº 1/14 que instituiu as Diretrizes Curriculares Nacionais do Curso de Graduação em Administração Pública, bacharelado.

Outras considerações dos Especialistas:

O acervo em títulos e volumes referente às bibliografias básica e complementar, conforme apresentado no projeto pedagógico do Curso, possui volumes em quantidades suficientes e atualizados para o Curso;

As ementas estão de acordo com o perfil buscado pelo programa e a bibliografia básica é adequada e contempla adequadamente os objetivos estabelecidos no PPC, bem como estão alinhadas com a formação e perfil desejado, em todas as etapas do Curso, i.e., básico, disciplinas introdutórias, disciplinas de formação específica e disciplinas optativas;

Sob a perspectiva da oferta do Curso, dos objetivos gerais e específicos, perfil do profissional desejado pelo egresso e forma de acesso, o PPC é consistente, em relação à proposta de Curso solicitada;

As ementas das disciplinas contemplam os tópicos a serem desenvolvidos dentro de cada programa e a sequência das disciplinas desenvolvem-se de forma adequada, contendo objetivos, bibliografia básica e complementar de acordo com as DCN para o Curso de Bacharelado em AP, conforme Deliberação CEE Nº 142/16.

Pode-se constatar, a partir dos parâmetros fixados pelo PPC, que a Matriz Curricular, as atividades práticas e teóricas pretendidas, a composição do Quadro Docente quanto à aderência às disciplinas ministradas (Deliberação CEE Nº 145/16) e os objetivos quanto às competências gerais e às habilidades esperadas na formação do Administrador Público, contemplam, de forma satisfatória, essa fase preliminar do processo de Autorização de Curso.

Considerações Finais

O Projeto tem a anuência Comissão de Especialistas, infraestrutura, carga horária adequada e número de docentes compatíveis, para este momento. Apresentam planejamento financeiro para o curso solicitado e no caso de aprovação do projeto de curso, as Instituições assumem o compromisso de realizar novas edificações e instalações ou adaptação dos laboratórios existentes; adquirir novos equipamentos e materiais e ampliar o corpo docente e de funcionários conforme necessário.

2. CONCLUSÃO

2.1 Aprova-se, com fundamento na Deliberação CEE nº 142/2016, o Projeto de Curso de Bacharelado em Administração Pública, da Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Penápolis.

2.2 Para a autorização de funcionamento do Curso, a Instituição deverá solicitar a este Conselho no prazo de um ano, com possibilidade de prorrogação por igual período, a visita de especialistas às suas instalações para a verificação do cumprimento dos termos de compromisso e para a elaboração de relatório circunstanciado, nos termos da Deliberação CEE nº 142/2016, reiterando-se que até essa aprovação a Instituição não poderá realizar processo seletivo para o Curso citado.

2.3 A presente aprovação tornar-se-á efetiva por ato próprio deste Conselho, após homologação deste Parecer pela Secretaria de Estado da Educação.

São Paulo, 10 de março de 2019.

a) Cons^a Iraíde Marques de Freitas Barreiro

Relatora

3. DECISÃO DA CÂMARA

A CÂMARA DE EDUCAÇÃO SUPERIOR adota, como seu Parecer, o Voto da Relatora.

Presentes os Conselheiros Edson Hissatomi Kai, Eliana Martorano Amaral, Iraíde Marques de Freitas Barreiro, João Otávio Bastos Junqueira, Luís Carlos de Menezes, Marcos Sidnei Bassi, Roque Theóphilo Júnior, Rose Neubauer e Thiago Lopes Matsushita.

Sala da Câmara de Educação Superior, 27 de março de 2019.

a) Cons. Roque Theóphilo Júnior

Presidente

DELIBERAÇÃO PLENÁRIA

O CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO aprova, por unanimidade, a decisão da Câmara de Educação Superior, nos termos do Voto da Relatora.

Sala “Carlos Pasquale”, em 03 de abril de 2019.

Cons. Hubert Alquéres

Presidente

PARECER CEE Nº 94/19 – Publicado no DOE em 05/04/19

- Seção I - Página 34

Res SEE de 10/04/19, public. em 11/04/19

- Seção I - Página 30

Portaria CEE GP nº 166/19, public. em 12/04/19

- Seção I - Página 46