



CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO

PRAÇA DA REPÚBLICA, 53 – CENTRO/SP - CEP: 01045-903

FONE: 2075-4500

PROCESSO	CEESP- PRC-2024/00112		
INTERESSADOS	Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza / FATEC Itu		
ASSUNTO	Reconhecimento do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais (AMS)		
RELATOR	Cons. Roque Theophilo Júnior		
PARECER CEE	Nº 273/2025	CES “D”	Aprovado em 29/10/2025 Comunicado ao Pleno em 05/11/2025

CONSELHO PLENO

1. RELATÓRIO

1.1 HISTÓRICO

Cuida-se de pedido de Reconhecimento do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais (AMS) mantido pelo Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza / FATEC Itu e inaugurado por pedido contido no Ofício 77/2024 – Gabinete da Superintendência, protocolado em 28/03/2024, nos termos da Deliberação CEE 171/2019.

Foram apresentados os seguintes documentos: Projeto Pedagógico do Curso (PPC), Relatório de Atividades Relevantes, Relatório Síntese e Histórico da Instituição.

Por meio da Portaria CEE/GP 196, datada de 22/05/2024, foram designados os Especialistas Luciane Duarte da Silva e Rafael Ângelo Bunhi Pinto para emissão de Relatório Circunstanciado, cuja visita *in loco* ocorreu no dia 17/06/2024.

Face à Deliberação CEE 216/2023, e após sobremento, o CEETEPS enviou, em 08/11/2024, o PPC atualizado, agora contemplando a curricularização da extensão (Ofício 415/2024 - CEETEPS-CESU-GDS).

A IES foi demandada a atualização do quadro de alunos devidamente atendida (Ofício nº 049/2025 - Gabinete da Superintendência e o Memorando 80/2025 CESU, bem como divergência nas informações sobre o número de docentes do curso.

O pedido foi protocolado dentro do prazo previsto pela legislação.

A Assessoria Técnica informou o Processo que passa a integrar o presente.

É o relatório.

1.2 APRECIAÇÃO

Com base na norma em epígrafe e nos dados do Relatório Síntese, segue o relato.

A sigla AMS refere-se ao Programa de Articulação da Formação Profissional Média e Superior do CEETES. A seguir, mais informações sobre o Programa:

Pressupostos da organização curricular:

“O Programa de Articulação da Formação Profissional Média e Superior (AMS) criado em 2018 no CEETEPS, possibilita a oferta de Ensino Médio com Habilitação Profissional Técnica que aproveita competências, habilidades, conhecimentos e experiências desenvolvidas na unidade de ensino e nas empresas parceiras, para o prosseguimento de estudos em cursos correlatos, do mesmo Eixo Tecnológico, em nível Superior.”

Carga Horária:

“O Plano de Curso do Ensino Médio com Habilitação Profissional Técnica em Administração - AMS é estruturado em três séries anuais, correspondendo cada uma a dois semestres letivos, com duração mínima anual de 1000 horas, sendo composto por:

1.800 horas de componentes curriculares da Base Nacional Comum Curricular (BNCC);

1.200 horas de componentes curriculares do itinerário da Formação Técnica e Profissional referentes a uma Habilitação Profissional Técnica, constante no Catálogo Nacional de Cursos Técnicos (CNCT).



O Projeto Pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais-AMS, foi estruturado em 2 anos com carga horária de 1.600 horas, atendendo ao indicado no Catálogo Nacional de Cursos Superiores de Tecnologia (CNCST) vigente e às exigências das portarias publicadas pelo Ministério de Educação, quando o CST for indicado a participar do ENADE.”

“A articulação do Ensino Médio com Habilitação Profissional Técnica e o Curso Superior de Tecnologia em um itinerário formativo contínuo, foi desenvolvida a partir do estudo dos perfis dos egressos dos cursos de Ensino Médio com Habilitação Profissional Técnica em Administração e do Superior Tecnológico em Processos Gerenciais, sendo criado um perfil que contempla as competências e atribuições profissionais de ambos os cursos.

Esta articulação resultou em um Projeto Pedagógico Articulado em cinco anos que é composto pelo Plano de Curso do Ensino Médio com Habilitação Profissional Técnico em Administração - AMS (APÊNDICE A) e por este Projeto Pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais - AMS. Dessa forma, a articulação curricular respeita as legislações pertinentes e, ao mesmo tempo, representa a integração dos currículos.”

1.2.1 Histórico Institucional e dados do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais do Programa de Articulação da Formação Profissional Média e Superior

Recredenciamento	Parecer CEE 123/2019, Portaria CEE/GP 191/2019, DOE 04/05/2019, por 7 anos
Diretor-Superintendente	Clóvis de Souza Dias mandato: de 21/11/2024 a 20/11/2028
Autorização	Parecer CD 371/2022, CEETEPS-EXP-2022/50447 – CEETEPS-PRC-2022/37153, DOE 02/12/2022 - Autorização para a Implantação do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais do Programa AMS na Fatec Itu.
Carga horária total do Curso	1.867 horas, correspondendo a uma carga de 2.240 aulas
Duração h/a	50 minutos
Horários de Funcionamento:	Vespertino: das 13h20 às 18h40, de segunda a sexta-feira
Número de vagas oferecidas por período:	Vespertino: 40 vagas anuais
Integralização	Mínimo: 2 anos Máximo: 3 anos
Forma de Acesso ao Programa A.M.S.	Classificação em Processo Seletivo – Vestibulinho O ingresso dos alunos no Programa AMS é feito por meio de Processo Seletivo Vestibulinho Etec, no qual o aluno já faz a escolha pela participação no Programa AMS, selecionando a Etec e a Fatec em que pretende estudar. A transição do nível Médio Técnico para o Superior Tecnológico do curso prevê, em substituição ao tradicional processo seletivo vestibular das Fatecs, um processo seletivo de transição do Curso Técnico de Nível Médio para o Curso Superior Tecnológico.
Responsável pelo PPC	Diane Andreia de Souza Fiala Pós-Doutorado Doutorado em Educação, UNICAMP. Mestre em Educação, UNICAMP. Graduação em Marketing, UNIP.

1.2.2 Caracterização da Infraestrutura Física da Instituição reservada para o Curso

Instalação	Quantidade	Capacidade	Observações
Salas de aula	2	40	-
Laboratórios de informática	4	40	-
Laboratórios de informática	2	20	-
Estacionamento	1	120	Localizado ao lado do prédio principal
Sala tutoria acadêmica	1	12	-
Sala de Coord. Curso Fatec – Ensino Superior	1	7	-
Sala de professores	1	10	Com acesso a internet, 2 computadores, impressora, mesa de trabalho, armários individuais
Sala de descanso	1	6	Para docentes
Laboratório de Hardware	1	40	-
Sala Suporte Técnico - TI	1	4	-
Sala para o Diretório Acadêmico	1	4	-
Biblioteca	1	20	Prateleiras, computadores com acesso a internet, mesas para leitura e área de estudos
Espaço de convivência	1	10	Mesas para estudos, reuniões e jogos
Cantina	1	40	Trailler, 10 mesas com cadeiras
Sala Maker	1	50	Com TV, impressora 3D, quadro de vidro
Data show	17		Instalados nas salas de aula e laboratórios
TV 65'	17		Instaladas nas salas de aula e laboratórios
Cozinha para docentes	1	10	Mesa, cafeteira, geladeira, bebedouro e microondas
Sala para o Núcleo de Eventos	1	4	Mesa, armários e prateleiras
Sala de reuniões	1	16	Mesa, cadeiras, cafeteira e bebedouro
Sala para a secretaria acadêmica	1	5	Mesas, computadores, cadeiras, armários, impressoras
Sala Diretoria de Serviços Administrativos	1	6	Mesas, computadores, cadeiras, armários, impressoras
Sala para a Diretoria	1	3	Mesas, computador, cadeiras, armário, impressora e televisão



Sala para o Data Center	1	4	Computadores, servidores e equipamentos da área de TI
Elevador para acessibilidade	1	4	Locomoção para pessoas com deficiência ou limitação de locomoção temporária
Auditório	1	120	Com televisão, cadeiras, equipamento de som e instrumentos musicais
Banheiros comuns	12	66	Infraestrutura mínima sem acessibilidade
Banheiros adaptados	8	8	Pessoas com deficiência ou limitação de locomoção temporária
Guarita/portaria	1	2	Com telefone e cadeiras
Cozinha/escola	1	20	Utilizada na aula de Alimentos e Bebidas no curso de Eventos
Sala Coord Curso Etec-AMS	1	4	Mesas, cadeiras e computadores
Cozinha/Alunos	1	6	Mesas, geladeira e micro-ondas
Cozinha para funcionários Administrativos	1	6	Mesa, cadeiras, geladeira, cafeteira e bebedouro

1.2.3 Biblioteca

Tipo de acesso ao acervo	(X) Livre () Através de funcionário
É específica para o Curso	() Sim (X) Não () Específica da área
Total de livros para o Curso	Impressos: Títulos: 68 Volumes: 309 Eletônicos: Títulos: 15 mil https://cgd.cps.sp.gov.br/biblion-biblioteca-digital-gratuita-de-sao-paulo/
Periódicos	320
Videoteca/Multimídia	Há mídias de DVD's disponíveis por meio da biblioteca comunitária.
Teses	8
Outros	Ponto de leitura da USP Biblioteca comunitária Existem 152 trabalhos de conclusão de curso tombados.
Indicar endereço do sítio na WEB que contém detalhes do acervo	BiblioCPS http://www.biblioceeteps.com.br

1.2.4 Corpo Docente

A relação dos docentes com respectivas disciplinas encontra-se encartado aos autos e atende ao disposto na Deliberação CEE 145/2016.

1.2.4.1 Classificação dos Docentes por Titulação

Titulação	Quantidade	Percentual
Especialista	3	23,08
Mestre	6	46,15
Doutor	4	30,77
Total	13	100

1.2.5 Corpo Técnico disponível para o Curso

Tipo	Quantidade
Diretor	1
Coordenador do Curso	1
Diretoria de Serviço Acadêmico	1
Diretoria de Serviço Administrativo	1
Analista de Suporte e Gestão	1
Assessor Técnico Administrativo	1
Assessor Administrativo	2
Agente Técnico e Administrativo	5
Auxiliar Docente	1
Estagiário	3

1.2.6 Demanda do Curso nos últimos Processos Seletivos

Período	Vagas/Tarde	Candidatos	Candidato/Vagas
2020	40	53	1,33
2021	40	72	1,80
2022	40	94	2,35
2023	40	82	2,05
2024	40	90	2,25
2025	40	81	2,03

1.2.7 Demonstrativo de Alunos Matriculados e Formados no Curso

O CEETEPS informou, conforme registrado nas fls. 785, que os 15 alunos ingressantes no CST em Processos Gerenciais (AMS) concluíram o ensino médio integrado ao técnico. Assim, tiveram um itinerário formativo profissional que permite o aproveitamento contínuo e articulado de estudos e experiências profissionais, devidamente avaliadas, reconhecidas e certificadas na Educação Profissional e Tecnológica do Centro Paula Souza, nos termos da legislação vigente.



CEESPPIC202500323



Além disso, o ingresso na Etec, via vestibulinho na modalidade AMS, ocorreu em 2020, e no Ensino Superior, em 2023, com a conclusão da primeira turma em dezembro de 2024 e a Colação de Grau prevista para março de 2025.

Período	Matriculados			Egressos
	Ingressantes Tarde	Demais Séries	Total	
2023	15	-	-	-
2024	18	15	33	07
2025	15	33	48	-

Como informado, o Programa AMS do CEETEPS prevê o ingresso no Ensino Médio com Habilitação Profissional Técnica em Administração. O Plano de Curso encontra-se de fls. 506 a 776, com o respectivo Parecer Técnico (de fls. 762 a 765). Tais documentos não são objeto de apreciação para a finalidade de Reconhecimento do Curso Superior de Tecnologia, embora transcrevamos abaixo algumas informações:

"O Plano de Curso do Ensino Médio com Habilitação Profissional Técnica em Administração - AMS é estruturado em três séries anuais, correspondendo cada uma a dois semestres letivos, com duração mínima anual de 1000 hora, sendo composto por:

1.800 horas de componentes curriculares da Base Nacional Comum Curricular (BNCC);

1.200 horas de componentes curriculares do itinerário da Formação Técnica e Profissional referentes a uma Habilitação Profissional Técnica, constante no Catálogo Nacional de Cursos Técnicos (CNCT).

(...)

O currículo da Habilitação Profissional de ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO (Programa de Articulação da Formação Profissional Média e Superior - AMS) foi organizado dando atendimento ao que determinam as legislações: Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Lei 13415, de 16-2-2017; Resolução CNE/CEB nº 02/2020; Resolução CNE/CP nº 1/2021; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7- 2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Parecer CNE/CEB 39/2004; Parecer 11, de 12-6- 2008; Deliberação CEE 162/2018, alterada pela Deliberação CEE 168/2019; Resolução SE-74, de 27-12-2019; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018 - atualiza as Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Médio; assim como as competências profissionais identificadas pelo Ceeteps, com a participação da comunidade escolar e de representantes do mundo do trabalho.

A organização curricular da Habilitação Profissional de ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO (Programa de Articulação da Formação Profissional Média e Superior - AMS) está de acordo com o Eixo Tecnológico "Gestão e Negócios" e estruturada em séries articuladas, com terminalidade correspondente à qualificação profissional de nível técnico identificada no mercado de trabalho.

Com a integração do Ensino Médio e Técnico, o currículo do Curso de ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL DE TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO (Programa de Articulação da Formação Profissional Média e Superior - AMS), estruturado na forma de oferecimento Integrada ao Ensino Médio é constituído por:

- Componentes curriculares da Formação Geral (Ensino Médio);
- Componentes curriculares da Formação Profissional (Ensino Técnico)."

Outras informações relativas ao Itinerário Formativo e à Matriz Curricular do Curso de Ensino Médio com Habilitação Profissional podem ser consultadas no Plano de Curso, disponível de fls. 506 a 776.

1.2.8 Matriz Curricular

A matriz curricular e demais dados do currículo anterior constam às fls., com 1867 horas (ou 2240 aulas de 50 minutos), sendo 200 horas destinadas à Atividade Curricular de Extensão - Total do Curso: 1867 horas.

A composição curricular do Curso acha-se regulamentada na Resolução CNE/CP 01/2021.

O Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais está contemplado no Catálogo Nacional de Cursos Superiores de Tecnologia (CNCST), aprovado pela Portaria MEC 514/2024, sob o Eixo de Gestão e Negócios, estando estabelecida a carga horária mínima de 1.600 horas para o Curso.

1.2.9 Atividades de Extensão

As atividades de extensão são desenvolvidas nos componentes Projetos Integradores I e II, Gestão da Inovação e Gestão Empreendedora, conforme indicado de folhas 498 a 505. A seguir, transcrevemos as informações correspondentes.

Projeto Integrador I – 50 horas

Título	PROJETO INTEGRADOR I
Temática	EMPRESA PROGRAMAS DE ESTÁGIO E TRAINEE



Descrição	Através de parcerias com empresas locais, os alunos aplicarão seus conhecimentos para identificar problemas e propor soluções práticas, contribuindo para a otimização de processos e para o aumento da competitividade dessas organizações. A interação com a comunidade empresarial permite que os alunos desenvolvam suas habilidades enquanto oferecem às empresas diagnósticos e soluções inovadoras, promovendo um ciclo de aprendizado e crescimento mútuo. Esse retorno à comunidade é concretizado por meio da apresentação de relatórios detalhados, protótipos de serviços e ciclos de palestras com gestores locais.
Objetivos	O projeto está diretamente ligado às empresas da região, que se beneficiarão da contribuição dos alunos em forma de projetos aplicados. Por meio de treinamento prático e vivências reais, as empresas ganham novos insights e soluções para melhorar a eficiência e produtividade. Os alunos, por sua vez, desenvolvem-se ao colocar em prática as teorias aprendidas em sala de aula, aumentando sua empregabilidade e habilidades técnicas.
Carga horária	50 horas
Público-alvo	O departamento de Recursos Humanos do setor empresarial desempenha um papel estratégico ao conectar a Fatec de Itu com a comunidade externa, especialmente as empresas da região. Por meio de parcerias entre a Fatec e as empresas locais, o RH se torna um elo fundamental para: Desenvolver programas de capacitação e treinamento: O RH das empresas pode colaborar com os alunos da Fatec, promovendo treinamentos práticos que permitem aos estudantes aplicar o que aprenderam em sala de aula em ambientes reais. Isso beneficia tanto os alunos, que ganham experiência, quanto as empresas, que podem identificar e treinar futuros talentos.
Ações/Etapas de execução	<p>1. Identificação das Necessidades de Treinamento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Objetivo: Identificar lacunas de conhecimento e competências essenciais para o mercado. • Passos: Realizar pesquisas e entrevistas com gestores de RH de empresas da região para mapear as principais áreas que necessitam de desenvolvimento. Analisar os dados e definir o foco do programa de treinamento em conjunto com a Fatec. <p>2. Desenvolvimento do Programa de Treinamento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Objetivo: Criar um programa que atenda às necessidades identificadas, alinhando o desenvolvimento dos alunos às demandas do mercado. • Passos: Elaborar um plano de treinamento com o RH das empresas, definir conteúdos teóricos e práticos (como estudos de caso reais), e desenvolver materiais e metodologias baseados em problemas reais enfrentados pelas empresas parceiras. <p>3. Implementação do Programa de Treinamento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Objetivo: Aplicar o programa de forma prática, gerando impacto nos alunos e nas empresas. • Passos: Organizar workshops e cursos práticos com professores e profissionais convidados, criar projetos aplicados com participação ativa dos alunos, e desenvolver um diário de bordo para registro das atividades e soluções propostas. <p>4. Avaliação dos Resultados do Treinamento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Objetivo: Medir a eficácia do programa e seu impacto nas empresas e nos alunos. • Passos: Aplicar instrumentos de avaliação, realizar feedback com gestores de RH, avaliar o impacto na formação dos alunos, e elaborar um relatório final com conclusões e recomendações para futuras edições.
Entregas	Os alunos apresentarão um relatório das 04 principais atividades e seus impactos diretos e indiretos nas atividades da empresa.
Instrumentos e procedimentos de avaliação	<p>Alunos – os grupos irão construir um relatório contendo bem planejado contendo o plano de treinamento trazendo os diversos benefícios para a empresa, como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melhora da performance e produtividade dos colaboradores - Redução de erros e retrabalhos - Aumento da satisfação e engajamento dos colaboradores - Melhora da imagem da empresa no mercado - Aumento da competitividade da empresa <p>O acompanhamento e relatórios do trabalho de campo desenvolvido no treinamento de colaboradores é uma das principais ferramentas para o sucesso das empresas, pois contribui para o desenvolvimento e capacitação de seus futuros colaboradores, melhora a qualidade do trabalho realizado, aumenta a satisfação e engajamento dos colaboradores, melhora a imagem da empresa no mercado e aumenta sua competitividade.</p>
Componente(s) curricular(es) envolvidos	- Projeto Integrador I
Formas de evidência	Relatórios em formato de artigo apresentado por cada grupo.

Projeto Integrador II – 50 horas

Título	PROJETO INTEGRADOR II
Temática	DESENVOLVIMENTO DE UM PROJETO DE CONSULTORIA
Descrição	Levantamento dos diferentes problemas empresariais focada na gestão dos processos gerenciais de diferentes empresas. O aluno deve compreender as dificuldades da organização, analisar o problema e desenvolver plano de ação, objetivando a solução do problema descrito.
Objetivos	Compreender e desenvolver as mais diversas técnicas de consultoria, mantendo foco na criação de marca norteado pela Missão Visão e Valores da organização, bem como no planejamento, organização, cálculo, montagem e condução de propostas, produtos, contratos e projetos de consultoria.
Carga horária	50 horas
Público-alvo	<p>A ligação do setor de Gestores Empresariais com a comunidade externa da Fatec Itu se dá por meio de uma colaboração mútua, onde a Fatec prepara alunos com habilidades específicas demandadas pelo mercado local, enquanto as empresas da região se beneficiam da capacitação desses futuros profissionais. Os gestores empresariais participam ativamente, fornecendo insights sobre as necessidades do setor, desafios de mercado e lacunas de competências que precisam ser abordadas.</p> <p>Essa interação ocorre através de Parcerias com empresas locais, onde gestores fornecem estudos de caso e problemas reais para os alunos resolverem. Entrevistas e feedbacks fornecidos pelos gestores aos alunos, ajudando a moldar os programas de treinamento e desenvolvimento com base nas demandas empresariais. Participação em eventos como ciclos de palestras e mesas-redondas organizados pela Fatec, nos quais os gestores discutem temas relevantes como inovação, planejamento estratégico e gestão de pessoas, fortalecendo</p>



	o vínculo com a comunidade acadêmica.
Ações/Etapas de execução	1 – Levantamento de empresas que tenham interesse na consultoria gerencial; 2 – Identificar os principais problemas e discutir as possíveis soluções; 3 – Levantamento dos problemas encontrados 4 – Apresentar à empresa os dados obtidos e os resultados pretendidos.
Entregas	Os alunos apresentarão um relatório das principais atividades, dos diferentes tipos de problemas enfrentados, e as soluções apresentadas.
Instrumentos e procedimentos de avaliação	Alunos – a equipe realizará um relatório detalhado dos eventuais problemas existentes em um determinado departamento das empresas; 2. Características do departamento escolhido e o tipo de empresa analisada; 3. Impactos positivos e negativos identificados e possíveis soluções já discutidas com os alunos. 4. apresentar ao departamento o resultado das possíveis soluções jurídicas. Projeto Final – as etapas serão acompanhadas pelo professor da disciplina que estabelecerá para cada etapa, o critério de “cumprida” ou “não cumprida”, sendo computado em folha de acompanhamento individual e relatórios do trabalho de campo desenvolvido.
Componente(s) curricular(es) envolvidos	- Projeto Integrador II
Formas de evidência	Relatórios das visitas feitas nas empresas, os problemas encontrados e as soluções apresentadas.

Gestão da Inovação – 50 horas

Título	GESTÃO DA INOVAÇÃO
Temática	INOVAÇÃO PARA O BEM-ESTAR FÍSICO E MENTAL DO COLABORADOR
Descrição	Identificar, por meio de projeto de pesquisa, os agentes agressivos físicos nos locais de trabalho, tais como ruído, temperatura, iluminação, vibrações, radiações ionizantes e não ionizantes, e altas pressões que interferem na saúde dos trabalhadores. Também será realizada a identificação de agentes químicos, como gases, vapores e poeiras, e de agentes biológicos presentes nos ambientes de trabalho. Além disso, o projeto verificará se as empresas realizam o monitoramento clínico e epidemiológico dos agentes nocivos à saúde dos trabalhadores e se adotam noções de biossegurança no ambiente ocupacional. O estudo analisará o grau de exposição a agentes tóxicos e os fatores que contribuem para a fadiga física e mental dos trabalhadores, além de levantar o número de acidentes de trabalho e realizar uma anamnese ocupacional.
Objetivos	Compreender as condições de trabalho às quais os trabalhadores (colaboradores) estão expostos, bem como trazer ações inovadoras para a prevenção e controle de riscos ocupacionais que as empresas implementam e desenvolvem. Entender o papel e a atuação do RH em conjunto com a equipe de Saúde e Segurança Ocupacional.
Carga horária	50 horas
Público-alvo	Empresas de diversos setores da cidade de Itu e Região.
Ações/Etapas de execução	Etapa 1 – Realizar o levantamento do absenteísmo nas empresas-alvo; Etapa 2 – Identificar as causas das doenças e acidentes relacionados ao absenteísmo e decorrentes da exposição ocupacional; Etapa 3 – Identificadas as causas, avaliar as condições de trabalho dos colaboradores e o uso de equipamento de proteção e atividades de prevenção e controle estabelecidas pela empresa; Etapa 4 – Apresentar aos interessados meios que possam melhorar as condições do ambiente de trabalho com inovação.
Entregas	Os alunos apresentarão um relatório das principais causas de absenteísmo por doenças ocupacionais e acidentes. A seguir, apresentarão proposta para melhorar as condições do ambiente de trabalho, de forma a contribuir com a saúde e segurança dos colaboradores.
Instrumentos e procedimentos de avaliação	Aluno – os participantes do projeto deverão realizar um relatório detalhado das empresas, suas características operacionais, assim como, seus principais problemas e possíveis soluções baseadas em soluções ambientais sustentáveis, divulgando-as a todos os interessados. Este relatório será dividido em quatro etapas sendo elas: 1. Levantamento dos dados estatísticos da empresa; 2. Características do ambiente de trabalho; 3. Principais problemas identificados e possíveis soluções a serem discutidas para a melhoria das condições do ambiente de trabalho; 4. Apresentar modelos de prevenção e controle com o objetivo de reduzir ou eliminar possíveis doenças ocupacionais, bem como acidentes de trabalho. Projeto Final – as etapas serão acompanhadas pelo professor da disciplina que estabelecerá para cada etapa o critério de “cumprida” ou “não cumprida”, sendo computado em folha de acompanhamento individual e relatórios do trabalho desenvolvido.
Componente(s) curricular(es) envolvidos	- Gestão da Inovação
Formas de evidência	Relatórios das visitas feitas às empresas da cidade de Itu e Região.

Gestão Empreendedora – 50 horas

Título	GESTÃO EMPREENDEDORA
Temática	GESTÃO PARA DESENVOLVER O ESPÍRITO EMPREENDEDOR
Descrição	Identificar os conceitos e perspectiva do empreendedorismo;
Objetivos	Possibilitar habilidades, atitudes e características dos empreendedores. Promover Inovação e criatividade. Avaliar Intraempreendedorismo: Conceitos a produto, processo e organização. Sistemas de inovação, trabalho em redes e desenvolvimento de inovação. Criar Desenvolvimento, sob orientação, de projeto síntese dos conhecimentos obtidos na área de empreendedorismo voltado para comunidade externa da unidade. O projeto visa proporcionar aos alunos da Fatec o conhecimento e a reflexão sobre os conceitos fundamentais do empreendedorismo, conectando o aprendizado teórico com as demandas reais do mercado local e da comunidade externa. Ao caracterizar o cenário do mercado de trabalho e o empreendedorismo, tanto no Brasil quanto globalmente, os alunos serão capacitados para entender o impacto do empreendedorismo nas empresas da região. Além disso, o projeto incluirá interações diretas com empresários locais e gestores de diversos setores, que compartilharão suas experiências e desafios, permitindo aos alunos identificar Características Comportamentais Empreendedoras e reconhecer Comportamentos Empreendedores presentes no ambiente empresarial de Tatuí e arredores. Esses contatos com profissionais da comunidade proporcionarão uma visão prática das Oportunidades e da Criatividade como variáveis essenciais do empreendedorismo.



	Ao longo do curso, os alunos serão desafiados a desenvolver perfis empreendedores alinhados às demandas da comunidade externa, incentivando a geração de ideias inovadoras que possam ser aplicadas diretamente no contexto empresarial local, fortalecendo a relação entre a Fatec e as empresas da região.
Carga horária	50 horas
Público-alvo	Destinado para pessoas que estejam cursando ou já tenham cursado cursos de graduação ou cursos técnicos e que tenham no mínimo 6 meses de experiência na área de Gestão de Pessoas / Equipes.
Ações/Etapas de execução	<p>Etapa 1: Fundamentos Econômicos e Características do Empreendedor Nesta fase, os alunos irão avaliar os fundamentos econômicos, explorando noções de economia, mercado e o ambiente empresarial. A análise do fluxo circular da renda e as características do empreendedor contribuirão para que os alunos compreendam a relevância do papel do empreendedor na comunidade local.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atividades: ○ Aplicação de um questionário de percepção para entender como o público-alvo (futuros empreendedores e empresas locais) percebe o ambiente de negócios. ○ Discussão sobre a Síndrome do Empregado e identificação do intra-empreendedorismo nas organizações da região. <p>○ Análise detalhada de mercado e produto, incluindo público-alvo, embalagem, marca, e estratégias de formação de preço. Essas atividades promoverão um diálogo entre os alunos e os gestores de empresas locais, permitindo que os alunos entendam as necessidades do mercado regional e desenvolvam habilidades práticas que poderão ser aplicadas em seus futuros empreendimentos.</p> <p>Etapa 2: Estruturas Jurídicas e Ética no Empreendedorismo Os alunos investigarão as diferentes naturezas jurídicas das organizações, incluindo sociedades empresariais e o empreendedorismo social. Além disso, a discussão sobre marketing e o mix de marketing será fundamental para a criação de estratégias que atendam às necessidades das empresas locais.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atividades: ○ Estudo de casos reais de associações e fundações na comunidade, como ONGs e OSCIPs, para ilustrar o impacto social das organizações. ○ Workshops sobre ética e responsabilidade social, em parceria com empresas locais, para discutir dilemas éticos e a importância da cultura empresarial sustentável. <p>Essas interações proporcionarão aos alunos uma compreensão prática das realidades do mercado, além de estreitar a relação entre a Fatec e a comunidade externa.</p> <p>Etapa 3: Comunicação e Planejamento no Empreendedorismo Nesta etapa, os alunos aprenderão sobre o processo de comunicação no contexto empreendedor e desenvolverão habilidades em negociação e planejamento.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atividades: ○ Treinamentos em técnicas de comunicação verbal e não-verbal, fundamentais para interações com o público e clientes da comunidade. ○ Realização de sessões de brainstorming e design thinking em colaboração com empresas locais para resolver problemas reais enfrentados por elas. ○ Desenvolvimento de um Pitch e um Plano de Negócios que os alunos poderão apresentar para empresários da região, permitindo feedback direto e networking. <p>A execução dessas etapas promoverá um ambiente de aprendizado ativo e colaborativo, alinhando o desenvolvimento dos alunos com as necessidades e realidades das empresas da comunidade externa, facilitando uma preparação efetiva para o mercado de trabalho.</p>
Entregas	<p>Etapa 1: Fundamentos Econômicos e Características do Empreendedor Os alunos avaliarão os fundamentos econômicos e identificarão as características do empreendedor.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atividades: Aplicação de um questionário de percepção e análise de mercado e produto. • Entrega: Relatório identificando os principais problemas das empresas locais, com propostas de soluções viáveis. <p>Etapa 2: Estruturas Jurídicas e Ética no Empreendedorismo Os alunos investigarão a natureza jurídica das organizações e discutirão ética e responsabilidade social.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atividades: Estudo de casos reais e workshops sobre práticas éticas. • Entrega: Guia prático sobre ética e responsabilidade social, ajudando as empresas a melhorar suas operações. <p>Etapa 3: Comunicação e Planejamento no Empreendedorismo Os alunos aprenderão sobre comunicação e desenvolverão habilidades em planejamento e negociação.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atividades: Treinamentos em comunicação e desenvolvimento de Pitch e Plano de Negócios. • Entrega: Apresentações dos Planos de Negócios para empresários locais, promovendo networking e feedback.
Instrumentos e procedimentos de avaliação	<p>Aluno – Os participantes do projeto deverão realizar um relatório detalhado das empresas atuantes nos segmentos existentes dos setores, suas características operacionais, assim como, seus principais problemas e possíveis soluções baseadas em produtividade e concorrência e aéreas sociais.</p> <p>Este relatório será dividido em quatro etapas sendo elas: 1. levantamento da infraestrutura comercial das empresas junto aos órgãos relacionados a indústria, comércio e serviço; 2. Características dos processos adotados na gestão das empresas. 3. Principais problemas identificados na atual Gestão Comercial 4. apresentar propostas de melhorias da Gestão Comercial com base em ações e otimização destas inovações. Projeto Final – as etapas serão acompanhadas pelo professor da disciplina que estabelecerá para cada etapa o critério de “cumprida” ou “não cumprida”, sendo computado em folha de acompanhamento individual e relatórios do trabalho desenvolvido.</p>
Componente(s) curricular(es) envolvidos	- Gestão Empreendedora
Formas de evidência	Relatórios das visitas feitas às empresas atuantes na indústria, mercado, empresas de serviços, órgãos gestores tanto de mão de obra como agências reguladoras.



CEESP/C202500323



1.2.10 Da Comissão de Especialistas

A Comissão de Especialistas analisou os documentos constantes dos autos e realizou visita *in loco*, elaborando Relatório Circunstaciado, manifestando-se francamente favorável ao reconhecimento do curso em comento.

1.2.11 Considerações Finais

Isto posto, e pelo que mais remanesce nos presentes, conheço do pedido e voto no sentido de deferir o pedido de Reconhecimento do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais (AMS) mantido pelo Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza / FATEC Itu pelo prazo de 3 (três) anos, nos termos da Deliberação CEE 171/2019.

2. CONCLUSÃO

2.1 Aprova-se, com fundamento na Deliberação CEE 171/2019, o pedido de Reconhecimento do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais (AMS), oferecido pela FATEC Itu, mantida pelo Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza, pelo prazo de três anos.

2.2 Em se tratando de uma Instituição pública, sugerimos que adote mecanismos para aumentar o preenchimento das vagas disponíveis, racionalizando dessa forma o uso de recursos públicos.

2.3 Convalidam-se os atos acadêmicos praticados pela Instituição no período em que o Curso permaneceu sem o devido ato autorizativo.

2.4 O presente reconhecimento tornar-se-á efetivo por ato próprio deste Conselho, após homologação deste Parecer pela Secretaria de Estado da Educação.

São Paulo, 29 de outubro de 2025.

a) Cons. Roque Theophilo Junior
Relator

3. DECISÃO DA CÂMARA

A CÂMARA DE EDUCAÇÃO SUPERIOR adota, como seu Parecer, o Voto do Relator.

Presentes os Conselheiros Amadeu Moura Bego, Eliana Martorano Amaral, Hubert Alquéres, Juliana Velho, Maria Helena Guimarães de Castro (*ad hoc*), Roque Theophilo Junior e Rose Neubauer.

Sala da Câmara de Educação Superior, 29 de outubro de 2025.

a) Cons. Hubert Alquéres
Presidente da Câmara de Educação Superior

DELIBERAÇÃO PLENÁRIA

O CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO toma conhecimento, da decisão da Câmara de Educação Superior, nos termos do Voto do Relator.

Reunião por Videoconferência, em 05 de novembro de 2025.

a) Cons^a Maria Helena Guimarães de Castro
Presidente

PARECER CEE 273/2025	-	Publicado no DOESP em 06/11/2025	-	Seção I	-	Página 35
Retificado no DOESP em 01/12/2025			-	Seção I	-	Página 24
Res. Seduc de 12/11/2025	-	Publicada no DOESP em 14/11/2025	-	Seção I	-	Página 09
Portaria CEE-GP 396/2025	-	Publicada no DOESP em 17/11/2025	-	Seção I	-	Página 31
Republicada no DOESP em 01/12/2025			-	Seção I	-	Página 24

