



## CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO

PRAÇA DA REPÚBLICA, 53 – CENTRO/SP - CEP: 01045-903  
FONE: 2075-4500

PROCESSO	CEESP-PRC-2023/00220		
INTERESSADAS	USP / Escola Superior de Agricultura "Luiz de Queiroz" / Piracicaba		
ASSUNTO	Renovação de Reconhecimento do Curso de Bacharelado em Administração		
RELATORA	Consª Eliana Martorano Amaral		
PARECER CEE	Nº 446/2024	CES "D"	Aprovado em 04/12/2024 Comunicado ao Pleno em 11/12/2024

### CONSELHO PLENO

#### 1. RELATÓRIO

##### 1.1 HISTÓRICO

O Sr. Pró-Reitor de Graduação da USP encaminha a este Conselho, pelo Ofício PRG/A/025/2023 protocolado em 13/07/2023, pedido de Renovação do Reconhecimento do Curso de Bacharelado em Administração, oferecido pela Escola Superior de Agricultura Luiz de Queiroz, da Universidade de São Paulo, nos termos da Deliberação CEE 171/2019 - fls. 3.

A Instituição junta aos autos os seguintes documentos: Relatório Síntese - fls.05 a 22; Projeto Pedagógico - fls. 23 a 45; Relatório de atividades relevantes - fls.46 a 85; Ementa dos Componentes Curriculares - fls. 86 a 231.

A princípio, o processo foi baixado em Diligência pelo Ofício AT 212/2023, de 16/08/2023 para "atendimento à Resolução CNE/CP nº 7/2018, Diretrizes para Extensão na Educação Superior Brasileira e regimenta o disposto na Meta 12.7 da Lei nº 13.005/2014, que aprova o Plano Nacional de Educação PNE 2014-2024, explicitando as disciplinas e/ou projetos com carga horária de extensão" (fls. 236). O Ofício foi respondido por meio do Ofício PRG/A/046/2023, que anexou documentos de fls. 239 a 241.

A Portaria CEE-GP 408, de 11/10/2023, designou como Especialistas os Professores Doutores Edy Carlos Santos de Lima e José Eduardo Rodrigues de Sousa, para elaboração de Relatório Circunstanciado sobre o Curso (fls. 245).

O Ofício CES 367/2023, de 23/10/2023, agendou a visita *in loco* dos Especialistas para o dia 14/11/2023 (fls. 246).

O Relatório dos Especialistas foi juntado aos autos às fls. 247, no dia 28/11/2023.

Em 22 de dezembro o processo volta nominalmente à AT para informar.

Em 16/07/2024, Diligência é enviada à Instituição sobre o detalhamento das Atividades de Extensão e a resposta retorna em 07/08/2024.

Recredenciamento	Parecer CEE 593/2023 e Portaria CEE-GP 510/2023, publicada no DOE em 13/12/2023, pelo prazo de dez anos		
Reitoria	Prof. Dr. Carlos Gilberto Carlotti Junior – 2022 a 2026		
Última Renovação de Reconhecimento	de	Parecer CEE 171/2019, Portaria CEE-GP 247/2019 publicada no Diário Oficial do Estado de 10/06/2019, por cinco anos.	

##### 1.2 APRECIÇÃO

Com base na norma em epígrafe, nos documentos encaminhados pela Instituição e no Relatório da Comissão de Especialistas, passo à análise dos autos, como segue:

#### Dados Gerais

A responsável pelo Curso é a Profª Thais Maria Ferreira de Souza Vieira (gestão 2023-2027). Engenheira Agrônoma pela Universidade de São Paulo, Escola Superior de Agricultura Luiz de Queiroz (1995) e Doutora em Tecnologia de Alimentos pela Unicamp (2003), com período sanduíche no CIRAD, Montpellier, França e é Diretora da ESALQ gestão 2023-2027).

Horários de Funcionamento	Manhã: das 8h00 às 9h50 e das 10h00 às 11h50 Tarde: das 14h00 às 15h50 e das 16h00 às 17h50.
---------------------------	---



CEESP/PRC/2024/00445

	Observação: O aluno pode realizar disciplinas eletivas de outros cursos no período noturno desde que sejam oferecidas vagas para Administração e/ou sejam equivalentes a disciplinas da grade curricular. O aluno também tem a possibilidade de cursar disciplinas optativas em outras unidades da Universidade de São Paulo.
<b>Duração da hora/aula</b>	60 minutos
<b>Carga horária total do Curso</b>	Carga horária total do Curso: 3.585 horas, sendo 3.405 horas de disciplinas e estágio e 180 horas de atividades acadêmicas complementares. O currículo mínimo do curso de Administração exige, no mínimo, 3.000 horas.
<b>Número de vagas oferecidas</b>	Diurno: 40 vagas por ano
<b>Tempo para integralização</b>	Tempo mínimo para integralização: 8 semestres Tempo máximo para integralização: 12 semestres
<b>Forma de Acesso</b>	Classificação em Processo Seletivo – Vestibular

### CARACTERIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA FÍSICA DA INSTITUIÇÃO RESERVADA PARA O CURSO

O curso de Administração é integralmente lecionado pelo Departamento de Economia, Administração e Sociologia - LES, que ocupa o 2º piso do Pavilhão de Engenharia, o Pavilhão de Economia e Sociologia, o Pavilhão de Ciências Humanas, o Pavilhão ESALQ/LOG e mais três casas na Colônia Sertãozinho. A seguir especifica-se a infraestrutura usada atualmente pelo curso de Administração nesses prédios.

#### Infraestrutura atual usada pelo Curso de Administração

Instalação	Quantidade	Capacidade	Observações
Salas de aula	18 (14 salas de aula e 4 anfiteatros)	75 pessoas em média	A ESALQ possui grande disponibilidade de salas; a quantidade mencionada refere-se às salas efetivamente utilizadas para o Curso de Administração
Laboratórios	3	124 computadores	Laboratórios de Informática, sendo dois deles para uso preferencial de alunos de graduação em Economia e Administração em suas aulas
Apoio	27 (3 salas de reuniões, 1 sala de videoconferência, 6 salas de estudo, 16 salas de grupos de extensão e pesquisa e 1 biblioteca setorial)	Entre 15 pessoas e 150 pessoas	Espaços destinados para reuniões acadêmicas e administrativas, grupos de extensão e pesquisa e para o acervo específico do Departamento de Economia, Administração e Sociologia
Outras (listar)			Serviço médico e odontológico, assistência social, moradia estudantil, entre outras. A ESALQ, incluindo as salas de aula destinadas ao curso atualmente, possui cerca de 7.000 assentos para atividades didáticas e 140 laboratórios.

Fonte: Departamento de Economia, Administração e Sociologia da ESALQ/USP e Institucional da ESALQ/USP (disponível em <https://www.esalq.usp.br/institucional/esalq-em-numeros>)

### BIBLIOTECA

A ESALQ possui duas bibliotecas, uma central e outra específica para as áreas de Economia e Administração. Esta última localiza-se no piso térreo do Bloco B do Pavilhão de Economia e Sociologia, com cerca de 312 metros quadrados.

No quadro abaixo estão os dados conjuntos dessas duas bibliotecas, segundo posição em 2023.

#### Acervo atual das bibliotecas da ESALQ/USP (Biblioteca Central e Biblioteca Setorial de Economia e Administração) – posição em 2023

Tipo de acesso ao acervo	livre
Total de livros	573.140 (110.474 acervo físico + 462.666 acervo virtual)
Periódicos impressos	2.481 títulos (211.497 fascículos)
Periódicos eletrônicos	131.505 títulos (10.520.400 fascículos)
Videoteca/Multimídia	1.169
Teses	6.214.805 (18.147 acervo físico + 6.196.631 acervo virtual)

Fonte: Serviço de Biblioteca da ESALQ/USP (disponível em <https://www.esalq.usp.br/biblioteca/quem-somos/biblioteca-em-numeros>)

O acervo da Biblioteca Central está integrado a todas as áreas existentes na ESALQ. Especificamente com títulos na área de Administração há mais de 3.000 livros nas duas bibliotecas da ESALQ, dos quais 1.899 estão na biblioteca setorial de Economia e Administração (cuja denominação oficial é Biblioteca Setorial Prof. Érico da Rocha Nobre). A política da USP é não repetir exemplares com o mesmo título e edição. Nesta biblioteca setorial há, também, 39 títulos de periódicos (13 impressos e 26 online) de Administração.



O aluno do Curso de Administração da ESALQ/USP, assim como todo aluno da Universidade de São Paulo tem acesso aos principais portais de periódicos científicos do país por meio eletrônico: Portal Capes (<http://www-periodicos-capes-gov-br>), Scielo (<https://www.scielo.org/>) e Portal de Busca Integrada da USP (<http://www.buscaintegrada.usp.br>), com acesso a 115.000 periódicos em texto completo (e- journals), 611.000 livros eletrônicos (e-books) e 279 bases de dados.

Importante destacar que a Superintendência de Tecnologia da Informação (STI) da USP oferece a opção de acesso remoto aos acervos digitais do Sistema Integrado de Bibliotecas, incluindo os conteúdos disponibilizados a partir do Portal Capes. Trata-se do serviço de VPN, que fornece conectividade à rede USP a partir de qualquer computador conectado à Internet e está disponível a docentes, funcionários e alunos de graduação e pós-graduação da USP, desde que o vínculo com a Universidade esteja ativo, mediante o uso da senha única USP.

#### Equipe Técnico/Superior da Divisão de Biblioteca e Documentação

Superior	10
Técnico	11
Básico	02

Fonte: Serviço de Biblioteca da ESALQ/USP (disponível em <https://www.esalq.usp.br/biblioteca/quem-somos/biblioteca-em-numeros>)

#### Docentes segundo a titulação para cursos de bacharelado (Del. 145/2016)

##### Titulação dos docentes ministrantes de disciplinas no curso de Administração

O total de 38 docentes do Curso é constituído por Doutores, portanto não será necessário apresentar a relação nominal de docentes com titulação, por cumprirem integralmente a deliberação CEE nº 145/2016.

Titulação	Número	Percentual
TOTAL	38	100%

Fonte: Serviço de Graduação da ESALQ/USP

#### CORPO TÉCNICO DISPONÍVEL PARA O CURSO

Apesar de totalmente lecionado pelo Departamento de Economia, Administração e Sociologia, o curso de Administração é da ESALQ e, portanto, conta com toda a estrutura administrativa desta centenária unidade de ensino da USP. O quadro abaixo apresenta o corpo técnico da ESALQ. Os funcionários da ESALQ atendem todas as atividades de ensino, pesquisa e extensão dessa unidade. A secretaria do Departamento faz o serviço de secretariado da CoC Administração e o Departamento aloca uma servidora para controle das atividades de graduação do Departamento, reportando-as ao Serviço de Graduação da ESALQ/USP.

#### Corpo técnico de apoio à ESALQ - posição em maio de 2023

Tipo	Quantidade (formação)
Laboratório de informática - Siesalq	8 (5 de nível superior e 3 técnico)
Bibliotecas	22 (10 de nível superior, 11 técnico e 1 básico)
Departamento de Economia, Administração e Sociologia	8 (2 de nível superior, 5 técnico e 8 básico)
Demais áreas de apoio em outros departamentos e setores da ESALQ	394

Fonte: Serviço de Graduação e Centro de Serviços Compartilhados em RH de Piracicaba – CSCRH-LQ

O Curso de Bacharelado em Administração da ESALQ iniciou-se em 2013, tendo o primeiro vestibular sido iniciado em novembro de 2012 (1ª. Fase da FUVEST) e concluído em janeiro de 2013 (2ª. Fase da FUVEST). A relação candidato/vaga apresentada no Quadro 8 para o Curso de Administração da ESALQ foi bem próxima à obtida por curso similar na FEA-RPe tem se mantido entre as maiores para os sete cursos de graduação oferecidos pela ESALQ.

Deve-se destacar a introdução na ESALQ/USP de ingresso alternativo por meio do Sistema de Seleção Unificada – SISU, a partir de 2017. No Curso de Administração, esse modo de ingresso foi adotado entre 2017 e 2019. A descontinuidade do acesso por meio dos dois processos foi justificada pelos seguintes pontos: abrangência regional dos candidatos; preenchimento das vagas oferecidas via SISU apenas nas chamadas de lista de espera e redistribuição de parte delas para a FUVEST nas últimas chamadas desta.

#### Demanda do curso nos processos seletivos entre 2019 e 2023

Ano	Vagas	Candidatos	Relação Candidato/Vaga
2019	33 (FUVEST) + 3 (SISU)	293	7,92*
2020	40	283	7,08



2021	40	272	6,80
2022	40	288	7,20
2023	40	256	6,40

\* Dado referente a FUVEST.

Fonte: FUVEST (disponível em: <https://acervo.fuvest.br/fuvest/>)

### Demonstrativo de Alunos Matriculados e Formados

A primeira turma do Curso de Bacharelado em Administração da ESALQ formou-se em 2016. Os motivos mais frequentes de cancelamento de matrícula são o pedido do aluno e a falta de frequência dos ingressantes. Estes casos em geral ocorrem no início do curso por conta da aprovação de alguns candidatos por ingressarem em outras instituições de ensino públicas próximas à ESALQ, como Unicamp e Unesp. Por outro lado, estas vagas têm sido preenchidas nos processos de transferência interna e externa, o que tem permitido que o número total de matriculados se mantenha em ascendência a cada ano. A relação de alunos matriculados e formados é apresentada no quadro abaixo.

### Alunos matriculados e formados no Curso de Administração em maio de 2023

Ano	Ingressantes *	Demais Séries	Total	Cancelamentos	Ingressos por transferência	Egressos **
2019	40	129	169	3	6	34
2020	40	137	177	8	1	33
2021	43	140	183	4	3	29
2022	39	138	177	2	5	35
2023	40	138	178			8 (***)

\*Os dados de matrícula referem-se ao 1º semestre de cada ano

\*\* Os dados sobre os egressos referem-se aos formandos em julho e dezembro de cada ano

\*\*\*Este valor é provisório, 8 alunos têm conclusão prevista para julho de 2023. Serviço de Graduação da ESALQ/USP

Em 2023, o Curso chega a 10 anos com 175 alunos matriculados e 195 egressos. A Comissão de Coordenação de Curso aplica desde 2022 um questionário para análise quantitativa e qualitativa sobre a atuação dos egressos do Curso. Como o esperado, os profissionais estão atuando em vários segmentos, com destaque para empresas do setor de bens de consumo, do setor agroindustrial e consultorias. Mais detalhes dos dados obtidos até o momento podem ser acessados no **Relatório de Outras Atividades Relevantes**.

### MATRIZ CURRICULAR DO CURSO, CONTENDO DISTRIBUIÇÃO DE DISCIPLINAS POR SEMESTRE

#### Matriz Curricular

O Curso de Bacharelado de Administração, assim como os demais da USP, é ministrado na forma de semestre, tendo como período ideal a concretização em oito semestres.

O estudante terá que cursar 53 disciplinas (algumas de dois créditos e outras de quatro créditos aula), totalizando 195 créditos, correspondentes a 3.405 horas, das quais 48 são obrigatórias (totalizando 176 créditos, correspondentes a 3.120 horas) e 5 são optativas (totalizando 19 créditos, correspondentes a 285 horas), a escolher entre 34 disciplinas oferecidas (ver o **Projeto Político-Pedagógico** para mais detalhes).

Visando permitir aos estudantes realizarem programas de intercâmbio internacional e *trainees* fora de Piracicaba, a estrutura curricular do curso de Administração concentra as disciplinas obrigatórias nos seis primeiros semestres, deixando para o estudante a obrigação de concluir suas disciplinas optativas e o trabalho de conclusão do curso nos dois últimos semestres. Para isso, o curso é diurno, com aulas nos períodos matutino e vespertino.

A seguir está a estrutura curricular do curso, vigente em 2023.

#### 1º SEMESTRE

Disciplinas	Código	Nome	Requisito	Créditos			Carga horária
				Aula	Trabalho	Total	
LES0101		Introdução à Economia		4	0	4	60
LES0108		Fundamentos e Teoria Geral da Administração		4	0	4	60
LES0126		Matemática Aplicada I		4	0	4	60
LES0160		Matemática Aplicada a Finanças		2	1	3	60
LES0170		Introdução à Filosofia para Administração e Economia		2	0	2	30
LES0190		Introdução à Psicologia para Administração e Economia		2	0	2	30



LES0195	Introdução à Sociologia para Administração		2	0	2	30
LES0665	Contabilidade e Análise de Demonstrações Financeiras		4	1	5	90
<b>TOTAL DO SEMESTRE</b>			<b>24</b>	<b>2</b>	<b>26</b>	<b>420</b>

**2º SEMESTRE**

Disciplina			Créditos			Carga horária
Código	Nome	Requisito	Aula	Trabalho	Total	
LES0124	Métodos em Pesquisa		2	1	3	60
LES0200	Contabilidade Social	LES0101 – Introdução à Economia	4	0	4	60
LES0208	Marketing I		4	0	4	60
LES0226	Matemática Aplicada II	LES0126 – Matemática Aplicada I	4	0	4	60
LES0227	Comportamento Organizacional	LES0108 – Fundamentos e Teoria Geral da Administração	2	1	3	60
LES0228	Ética e Política	LES0170 – Introdução à Filosofia para Administração	2	0	2	30
LES0268	Instituições de Direito	LES0170 – Introdução à Filosofia para Administração	2	0	2	30
LES0700	Tecnologia e Sistemas de Informação		4	1	5	90
<b>TOTAL DO SEMESTRE</b>			<b>24</b>	<b>3</b>	<b>27</b>	<b>450</b>

**3º SEMESTRE**

Disciplina			Créditos			Carga horária
Código	Nome	Requisito	Aula	Trabalho	Total	
LES0202	Economia e Administração dos Sistemas de Produção Agroindustrial		4	0	4	60
LES0317	Estatística Aplicada I	LES0226 – Matemática Aplicada II	4	0	4	60
LES0318	Marketing II	LES0208 – Marketing I	4	0	4	60
LES0320	Direito do Trabalho	LES0268 – Instituições de Direito	2	0	2	30
LES0456	Teoria Microeconômica I	LES0101 – Introdução à Economia LES0226 – Matemática Aplicada II	4	0	4	60
LES0556	Teoria Macroeconômica I	LES0226 – Matemática Aplicada II LES0200 – Contabilidade Social	4	0	4	60
LES0668	Administração Financeira	LES0160 – Matemática Aplicada à Finanças LES0665 – Contabilidade e Análise de Demonstrações Financeiras (indicação de conjunto)	4	0	4	60
LES0706	Administração e Controle da Produção	LES0108 – Fundamentos e Teoria Geral da Administração	4	0	4	60
<b>TOTAL DO SEMESTRE</b>			<b>30</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	<b>450</b>

**4º SEMESTRE**

Disciplina			Créditos			Carga horária
Código	Nome	Requisito	Aula	Trabalho	Total	
LES0284	Antropologia das Organizações	LES0195 – Introdução à Sociologia para Administração	4	1	5	90
LES0346	Direito Tributário	LES0268 – Instituições de Direito	2	0	2	30
LES0352	Pesquisa Operacional I	LES0226 – Matemática Aplicada II	4	0	4	60
LES0407	Estatística Aplicada II	LES0317 – Estatística Aplicada I	4	1	5	90
LES0443	Gestão de Pessoas	LES0108 – Fundamentos e Teoria Geral da Administração LES0320 – Direito do Trabalho	4	1	5	90
LES0718	Administração Financeira II	LES0668 – Administração Financeira	4	0	4	60
LES0765	Contabilidade de Custos	LES0665 – Contabilidade e Análise de Demonstrações Financeiras	2	0	2	30
LES0775	Análise e Elaboração de Projetos de Investimentos	LES0668 – Administração Financeira	2	0	2	30
<b>TOTAL DO SEMESTRE</b>			<b>26</b>	<b>3</b>	<b>29</b>	<b>480</b>

**5º SEMESTRE**

Disciplina			Créditos			Carga horária
Código	Nome	Requisito	Aula	Trabalho	Total	
LES0328	Estrutura Organizacional	LES0227 – Comportamento Organizacional	2	0	2	30
LES0385	Direito Comercial	LES0268 – Instituições de Direito	2	0	2	30
LES0615	Estágio Supervisionado em Economia, Administração, Ciências Humanas e Extensão I	LES0101 – Introdução à Economia	0	4	4	120
LES0750	Desenvolvimento de Sistemas de Informação	LES0700 – Tecnologia e Sistemas de Informação	2	1	3	60
LES0760	Administração da Logística e Cadeia de Suprimentos		4	0	4	60
LES0773	Estatística Aplicada III (Análise Multivariada)	LES0407 – Estatística Aplicada II	4	0	4	60
LES0778	Gestão da Qualidade I	LES0407 – Estatística Aplicada II	2	0	2	30
LES0800	Orçamento Empresarial	LES0765 – Contabilidade de Custos	2	0	2	30
<b>TOTAL DO SEMESTRE</b>			<b>18</b>	<b>5</b>	<b>23</b>	<b>420</b>

**6º SEMESTRE**

Disciplina			Créditos			Carga horária
Código	Nome	Requisito	Aula	Trabalho	Total	
LES0370	Formação Empreendedorial: capacitação pró-ativa	LES0318 – Marketing II LES0328 – Estrutura Organizacional LES0668 – Administração Financeira I	4	1	5	90
LES0418	Estratégia em Organizações	LES0318 – Marketing II	4	0	4	60
LES0470	Mercado de Capitais	LES0718 – Administração Financeira II	2	1	3	60
LES0580	Economia das Organizações	LES0456 – Teoria Microeconômica I	4	0	4	60
LES0635	Estágio Supervisionado em Economia, Administração, Ciências Humanas e Extensão II	LES0615(5) - Estágio Supervisionado em Economia, Administração, Ciências Humanas e Extensão I	0	4	4	120
LES0684	Análise de Decisões e Administração de Riscos	LES0407 – Estatística Aplicada II LES0465 – Pesquisa Operacional II (requisito provisório)	4	1	5	90
<b>TOTAL DO SEMESTRE</b>			<b>18</b>	<b>7</b>	<b>25</b>	<b>480</b>

**7º-SEMESTRE**

Disciplina			Créditos			Carga horária
Código	Nome	Requisito	Aula	Trabalho	Total	
LES0777	Trabalho de Conclusão de Curso I	LES0124 – Métodos em Pesquisa	2	6	8	210
<b>TOTAL DO SEMESTRE</b>			<b>2</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>210</b>

**8º-SEMESTRE**

Disciplina			Créditos			Carga horária
Código	Nome	Requisito	Aula	Trabalho	Total	
LES0888	Trabalho de Conclusão de Curso II	LES0777(1) – Trabalho de Conclusão de Curso I	2	6	8	210
<b>TOTAL DO SEMESTRE</b>			<b>2</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>210</b>

**DISCIPLINAS OPTATIVAS ELETIVAS OFERECIDAS NO 5º SEMESTRE**

Disciplina			Créditos			Carga horária
Código	Nome	Requisito	Aula	Trabalho	Total	
0110152	Pesquisa e Desenvolvimento de Produtos	LES0202 – Economia e Administração dos Sistemas de Produção Agroindustrial	4	3	7	150
LES0237	Sociedade, Cultura e Natureza	LES0195 – Introdução à Sociologia para Administração	4	1	5	90
LES0465	Pesquisa Operacional II	LES0352 – Pesquisa Operacional I	4	0	4	60

**DISCIPLINAS OPTATIVAS ELETIVAS OFERECIDAS NO 6º SEMESTRE**

Disciplina			Créditos			Carga horária
Código	Nome	Requisito	Aula	Trabalho	Total	
0110500	Gestão de Agronegócios e Bioenergia	LES0456 - Teoria Microeconômica I	2	4	6	150
LCE1270	Inteligência Artificial, Ciências de Dados e Robótica Aplicada para Hiperinovação e Hipercompetitividade em Organizações 4.0 e 5.0 e Projetos Data Driven		4	0	4	60
LES0177	História Social e Ambiental do Brasil	LES0237 – Sociedade, Cultura e Natureza	2	0	2	30
LES0203	História do Pensamento Econômico	LES0556 - Teoria Macroeconômica I	4	1	5	90
LES0458	Teoria Microeconômica II	LES0456 - Teoria Microeconômica I LES0556 - Teoria Macroeconômica I	4	0	4	60
LES0557	Teoria Macroeconômica II	LES0456 - Teoria Microeconômica I LES0556 - Teoria Macroeconômica I	4	0	4	60
LES0560	Comercialização de Produtos Agrícolas		3	1	4	75
LES0561	Economia Brasileira Contemporânea	LES0456 - Teoria Microeconômica I LES0556 - Teoria Macroeconômica I	4	0	4	60
LES0596	Economia e Comércio Internacional	LES0456 - Teoria Microeconômica I LES0556 - Teoria Macroeconômica I	4	0	4	60

**DISCIPLINAS OPTATIVAS ELETIVAS OFERECIDAS NO 7º SEMESTRE**

Disciplina			Créditos			Carga horária
Código	Nome	Requisito	Aula	Trabalho	Total	
0110450	Inovação e Qualidade na Cadeia Produtiva do Pescado		4	1	5	90
LCE0137	Inteligência Artificial, Ciências de Dados e Robótica Aplicada para Gestão de Organizações e Projetos Data Driven		2	0	2	30
LES0106	História Econômica Contemporânea	LES0101 – Introdução à Economia	4	1	5	90
LES0150	História dos Movimentos	LES0237 – Sociedade, Cultura e Natureza	2	0	2	30



	Socioambientais Contemporâneos					
LES0270	Economia Política		4	1	5	90
LES0303	Gestão Turística de Ambientes Naturais	LES0237 – Sociedade, Cultura e Natureza ou LES0284 – Antropologia das Organizações	4	1	5	90
LES0380	Agricultura Familiar, Desenvolvimento Rural e Questão Agrária	LES0237 – Sociedade, Cultura e Natureza ou LES0284 – Antropologia das Organizações	4	1	5	90
LES0453	Mercados de Derivativos Agropecuários e Financeiros	LES0456 - Teoria Microeconômica I	4	0	4	60
LES0521	Socioantropologia da Alimentação	LES0195 – Introdução à Sociologia para Administração	2	1	3	60
LES0559	Economia do Setor Público	LES0456 - Teoria Microeconômica I   LES0556 - Teoria Macroeconômica I	3	1	4	75
LES0666	Crescimento e Desenvolvimento Econômico e Social	LES0458 – Teoria Microeconômica II   LES0557 - Teoria Macroeconômica II	4	0	4	60
LES0681	Comunicação Rural	LES0237 – Sociedade, Cultura e Natureza ou LES0284 – Antropologia das Organizações	4	0	4	60
LES0685	Política e Planejamento Econômico	LES0456 - Teoria Microeconômica I   LES0556 - Teoria Macroeconômica I   LES0561 – Economia Brasileira Contemporânea	2	1	3	60
LES0691	Econometria	LES0407 - Estatística Aplicada II	4	0	4	60

#### DISCIPLINAS OPTATIVAS ELETIVAS OFERECIDAS NO 8º SEMESTRE

Disciplina			Créditos			Carga horária
Código	Nome	Requisito	Aula	Trabalho	Total	
LCF0600	Empreendedorismo e Inovação Circularem Bioeconomia		3	1	4	75
LES0310	Economia e Política Agrícola	LES0456 - Teoria Microeconômica I   LES0556 - Teoria Macroeconômica I	4	0	4	60
LES0614	Direito Ambiental	LES0268 - Instituições de Direito	4	0	4	60
LES0629	Capital Social: associativismo e cooperativismo		4	0	4	60
LES0675	Economia Monetária	LES0456 - Teoria Microeconômica I   LES0556 - Teoria Macroeconômica I	4	0	4	60
LES0687	Economia dos Recursos Naturais e Ambientais	LES0456 - Teoria Microeconômica I   LES0556 - Teoria Macroeconômica I	4	0	4	60
LES1450	Democracia e Questão Agrária	LES0237 – Sociedade, Cultura e Natureza ou LES0284 – Antropologia das Organizações	4	1	5	90

#### DISCIPLINAS OPTATIVAS LIVRES OFERECIDAS NO 6º SEMESTRE

Disciplina			Créditos			Carga horária
Código	Nome	Requisito	Aula	Trabalho	Total	
0110225	Tropical Bio-based Production Systems		4	0	4	60

A Comissão Coordenadora do Curso, em conjunto com todo o corpo docente, acompanha sistematicamente a atualização das ementas das disciplinas. O detalhamento das ementas é de acesso público e contempla conteúdo, práticas pedagógicas e de avaliação e bibliografia, estando disponíveis no Sistema de Gestão Acadêmica de Graduação da Universidade de São Paulo, via sistema JúpiterWeb (<https://uspdigital.usp.br/jupiterweb/jupCarreira.jsp?codmnu=8275>).

#### Observações Finais

**Dados sobre a Instituição:** <http://www.esalq.usp.br>

**Dados adicionais sobre os docentes:** ver na plataforma *Lattes* do CNPq

Sobre a Curricularização da Extensão, a AT. tem a esclarecer que foram baixadas duas Diligências é:

“) A princípio, o processo foi baixado em Diligência pelo Ofício AT 212/2023, de 16 de agosto de 2023 para “atendimento à Resolução CNE/CP nº 7/2018, Diretrizes para Extensão na Educação Superior Brasileira e regimento o disposto na Meta 12.7 da Lei nº 13.005/2014, que aprova o Plano Nacional de Educação PNE 2014-2024, explicitando as disciplinas e/ou projetos com carga horária de extensão” (fls. 236). (Resposta à **Primeira Diligência**).

Piracicaba, 15 de setembro de 2023.

Resposta ao Ofício AT 212/2023 referente ao pedido de Renovação de Reconhecimento do Curso de Bacharelado em Administração da Esalq/USP Processo CEESP-PRC-2023/00220



...Este documento tem o objetivo de apresentar esclarecimentos sobre o atendimento à Resolução CNE/CP nº 7/2018, Diretrizes para Extensão na Educação Superior Brasileira e regimento o disposto na Meta 12.7 da Lei nº 13.005/2014, que aprova o Plano Nacional de Educação PNE 2014-2024, explicitando as atividades de Extensão vivenciadas pelos alunos do Curso de Bacharelado em Administração da Esalq/USP.

Desde sua criação, em 2013, as atividades de Extensão são realizadas no Curso por meio da participação dos alunos em projetos de Grupos de Extensão vinculados ao Departamento de Economia, Administração e Sociologia de importante alcance nacional, como o Centro de Estudos Avançados em Economia Aplicada – CEPEA (<https://www.cepea.esalq.usp.br/br>) e o Grupo de Pesquisa e Extensão em Logística Agroindustrial – ESALQ-LOG (<https://esalqlog.esalq.usp.br/>). As atividades de Extensão foram ampliadas no Departamento com o início do Curso de Administração, tendo sido criados e/ou reformulados para atender esse público os Grupos “Economia e Administração Florestal”, “Empresa Junior de Economia e Administração”, “MarkESALQ” e seu “MarketingLab”, “ENACTUS-ESALQ”, “Grupo de Estudos de Carreira, Organizações e Pessoas - GECOP”, “Grupo de Extensão Educação”, “Grupo de Extensão em Gestão da Tecnologia da Informação em Operações – OPTICOM”, “Grupo de Pesquisa e Extensão em Direito – ESALQ JURIS” e “Liga de Mercado Financeiro ESALQ – LIGA LQ”.

A Extensão também está presente no cumprimento das Atividades Acadêmicas Complementares – AAC. Conforme a Resolução CoG, CoCEX e CoPq Nº 7788 de 26 de agosto de 2019 da Universidade de São Paulo, as Atividades Acadêmicas Complementares são obrigatórias, pois fazem parte da matriz curricular dos cursos de graduação, e têm sua exigência embasada nas Diretrizes Curriculares Nacionais e Lei de Diretrizes e Bases da Educação, tendo carga horária mínima desempenhada pelo estudante e desenvolvidas conforme as regras estabelecidas pela Comissão de Graduação das Unidades. As AAC são realizadas ao longo do curso de graduação e têm como objetivo privilegiar o enriquecimento e a complementação da formação profissional, científica, social e cultural do estudante, podendo ser realizadas de acordo com seu interesse e afinidade, nas áreas de ensino e formação sociocultural, responsabilidade social e interesse coletivo, pesquisa e formação profissional e extensão e aperfeiçoamento. As AAC são caracterizadas pela flexibilidade de carga horária semanal, com controle do tempo total de dedicação do estudante durante o semestre ou o ano letivo. Para o Curso de Administração da Esalq/USP, as Atividades Acadêmicas Complementares devem perfazer 5% da carga horária total do curso, na forma de “créditos trabalho” (30 horas/crédito).

Outra oportunidade de vivência da Extensão ocorre por meio da participação no Programa Unificado de Bolsas de Graduação – PUB (<https://prg.usp.br/programa-unificado-de-bolsas-de-estudo-para-estudantes-de-graduacao-pub/>), na vertente Extensão. O PUB é uma ação unificada das Pró-Reitorias de Graduação, Pesquisa e Inovação e Cultura e Extensão, que fomenta projetos com carga horária de 40 horas mensais, focados no aprimoramento da formação cidadã, acadêmica e profissional dos alunos.

Todas as ações supracitadas contemplam os requisitos da Extensão Universitária no que tange interação dialógica, interdisciplinaridade e interprofissionalidade, indissociabilidade, impacto na formação do estudante e impacto social. Contudo, é importante destacar que a implementação da Resolução CNE/CP nº 7/2018 na Universidade de São Paulo ocorre em 2023, por meio da ação conjunta das Pró-Reitorias de Graduação - PRG e Cultura e Extensão - PRCEU. No dia 13 de setembro as Pró-Reitorias divulgaram o documento intitulado FAQ USP – Curricularização da Extensão com objetivo de auxiliar os Cursos de Graduação no início de implementação da Resolução. Ainda no presente mês, serão disponibilizados o Guia de Curricularização e a Resolução PRCEU-PRG, que regulamentará a Resolução CNE/CP nº 7/2018 no âmbito da Universidade de São Paulo para os alunos ingressantes a partir de 2023. A regulamentação direcionará a revisão do Projeto Político Pedagógico do Curso de Bacharelado em Administração da Esalq/USP, de forma a enaltecer as atividades de Extensão já contempladas em disciplinas da matriz curricular e em programas e atividades extracurriculares vivenciados pelos estudantes, com a coordenação de docentes e voltados essencialmente à sociedade e na criação de novas oportunidades de participação na Extensão Universitária para todos os alunos do Curso.

Permanecemos à disposição para demais esclarecimentos.

**Catarina Barbosa Careta**

**Coordenadora da CoC Administração**

Nota da AT.: Apesar da Instituição demonstrar um amplo e rico leque de opções para as atividades de Extensão, a AT. solicitou à Instituição que esta demonstrasse num projeto próprio e sucinto como desenvolverá as atividades, de Extensão, definindo o percentual de horas que dedicará a elas e como serão alocadas, demonstrando a relação dialógica com a Comunidade Externa.

A **segunda Diligência** foi baixada pelo Ofício CEE 155/2024, de 11 de julho de 2024, e respondida pelo Ofício PRG/A/060/2024, de 7 de agosto de 2024:

“Piracicaba, 02 de Agosto de 2024

Resposta à Diligência nº 155/2024 referente ao pedido de Renovação de Reconhecimento do Curso de Bacharelado em Administração da Esalq/USP ProcessoCEESP-PRC-2023/220

Este documento tem como objetivo apresentar esclarecimentos sobre o atendimento à Deliberação CEE nº 216-2023, que dispõe sobre a curricularização da extensão nos cursos de graduação das Instituições de Ensino Superior vinculadas ao Sistema de Ensino do Estado de São Paulo. Além disso, aborda a Resolução CNE/CP nº 7/2018, que estabelece Diretrizes para a Extensão na Educação Superior Brasileira e regulamenta o disposto na Meta 12.7 da Lei nº 13.005/2014, que aprova o Plano Nacional de Educação



(PNE) 2014-2024. Este documento explicita as atividades de extensão realizadas pelos alunos do Curso de Bacharelado em Administração da Esalq/USP e como elas estão sendo incorporadas ao currículo.

Como apresentado em resposta ao Ofício AT 212/2023, os alunos do curso de administração da ESALQ/USP já realizam inúmeras atividades de extensão. Em dezembro de 2023, a Pró-reitoria de Cultura e Extensão da Universidade de São Paulo (PRECEU) apresentou o Guia de Curricularização da Extensão Universitária dos Cursos de Graduação. Este guia foi atualizado para uma segunda edição em 9 de maio de 2024 (disponível em: [https://prceu.usp.br/wp-content/uploads/2024/05/ebook\\_Guia\\_revisado\\_interativo.pdf](https://prceu.usp.br/wp-content/uploads/2024/05/ebook_Guia_revisado_interativo.pdf)). A partir desta publicação, os cursos e unidades puderam se organizar para curricularizar a extensão já realizada pelos estudantes de duas formas:

1. DISCIPLINAS regulares que contenham atividades de natureza extensionista (total ou parcial), [...] desenvolvidas de acordo com as diretrizes os princípios da Extensão Universitária;

2. ATIVIDADES Extensionistas Curriculares (AEX) [...], com base nas estratégias e pressupostos da extensão universitária. Nessa modalidade incluem-se diversos tipos de participação dos estudantes em ações de natureza extensionista. (Guia de curricularização da extensão universitária dos cursos de graduação, 2024)

O curso de Administração optou por curricularizar a extensão de forma híbrida, integrando disciplinas com carga horária extensionista e atividades extensionistas curriculares (AEX) ao currículo, de forma a serem apresentados no histórico escolar dos estudantes admitidos a partir de 2023. O projeto político-pedagógico (PPP) do curso foi atualizado para incluir essas informações, com uma seção específica que descreve a curricularização da extensão. O PPP foi aprovado pela Comissão Coordenadora de Curso e e pela Comissão de Graduação da Esalq-USP e está em processo de publicação. A seção do PPP que explica a curricularização segue anexo a esta carta.

Especificamos que o curso teve sua carga horária total reduzida para 3.450 horas, das quais 345 horas (10%) deverão ser dedicadas a atividades de extensão, em conformidade com a Resolução CNE/CP nº 7/2018. Inicialmente, o aluno já cumpre 90 horas extensionistas em três disciplinas obrigatórias: LES0700 - Tecnologia e Sistemas de Informação; LES0750 - Desenvolvimento de Sistemas de Informação; e LES0328 - Estrutura Organizacional. Essas disciplinas já incluíam trabalhos de extensão em seu plano de ensino, que agora foram curricularizados, ou seja, contarão com créditos de trabalho extensionista. Os docentes do curso também estão sendo incentivados a oferecer créditos de extensão em outras disciplinas, incorporando atividades extensionistas em seus planos de ensino.

As 255 horas restantes de extensão deverão ser cumpridas em atividades extensionistas (AEX). O oferecimento dessas atividades é realizado pelos docentes, e o processo de criação e aprovação das AEX ocorreu durante o primeiro semestre de 2024, para que pudessem ser oferecidas no segundo semestre do mesmo ano. As AEX estão em fase de aprovação e oferta aos estudantes. No primeiro semestre de 2024 a Comissão de Cultura e Extensão da Esalq (CCEX) recebeu 65 AEX para sua aprovação, das quais 23 foram submetidas pelo Departamento de Economia, Administração e Sociologia, onde os alunos do curso de Administração cumprem 100% de suas disciplinas obrigatórias. 38 AEX dessas já foram aprovadas e as demais estão em processo de aprovação e ajustes. Essas atividades permitirão aos alunos do curso de Administração a cumprir as horas restantes.

Além disso, o fluxo de submissão, aprovação e oferta de Atividades Extensionistas será contínuo. Os docentes e grupos de extensão da ESALQ devem realizar um esforço para elaborar e realizar AEX de suas atividades afim de curricularizar as atividades de extensão já realizadas. É importante ressaltar que os estudantes do curso de Administração poderão cursar AEX de seu interesse em qualquer unidade ou departamento da Universidade de São Paulo, proporcionando uma formação transversal e integral aos futuros administradores.

O fluxo de aprovação dos planos de ensino alterados com carga horária extensionista propostos pelos docentes passa pela Comissão Coordenadora de Curso, pelo Conselho do Departamento e pela Comissão de Graduação. Por sua vez, as AEX passam pelo processo de aprovação pelo Conselho do Departamento e pela Comissão de Cultura e Extensão Universitária (CCEX) da ESALQ. Esse fluxo de aprovação interna da Universidade de São Paulo tem o intuito de garantir que as atividades propostas tenham relação dialógica com a comunidade externa e estejam alinhadas aos objetivos educacionais e competências a serem desenvolvidas no curso, cumprindo os artigos 1º e 2º da Deliberação CEE nº 216-2023. Todos os órgãos relevantes estão em constante acompanhamento do processo de curricularização do curso de administração, de forma que devem surgir novos créditos extensionistas em disciplinas do curso bem como novas AEX.

Todas as ações mencionadas contemplam os requisitos da Extensão Universitária no que tange à interação dialógica, interdisciplinaridade e interprofissionalidade, indissociabilidade, impacto na formação do estudante e impacto social. Por meio da ação conjunta das Pró-Reitorias de Graduação (PRG) e de Cultura e Extensão (PRECEU), assim entendemos que o curso agora atende à implementação da Resolução CNE/CP nº 7/2018e da Deliberação CEE nº 216-2023.

Permanecemos à disposição para demais esclarecimentos.

**Caio César Coelho Rodrigues**

**Coordenador da CoC - Administração"**

**Anexo – Seção do projeto político pedagógico do curso de bacharelado em Administração sobre a curricularização da extensão**



### 1 Curricularização da extensão

A Curricularização da Extensão dos cursos de Graduação na Universidade de São Paulo atende a diversos marcos legais que regem sua conceituação, normatização e implementação, sendo a mais recente a Deliberação do Conselho Estadual de Educação (CEE) 216/2023, que dispõe sobre a Curricularização da Extensão nos cursos de Graduação das Instituições de Ensino Superior vinculados ao Sistema de Ensino do Estado de São Paulo e delibera que:

Art. 1º - As Atividades de Extensão para os estudantes de graduação admitidos a partir de 2023 nas IES do Sistema de Ensino do Estado de São Paulo deverão compor no mínimo 10% da carga horária dos cursos, nos termos da Resolução CNE/CES 07/2018.

Parágrafo único – As atividades de extensão são compreendidas como ações que envolvem diretamente as comunidades externas à Instituição de Ensino Superior.

Art. 2º - As atividades de extensão podem compor a carga horária do curso nos seguintes formatos:

I – em componentes ou unidades curriculares separadas; II - como parte da carga horária de disciplinas;

III - outras atividades (programa, projetos, oficinas, eventos, prestação de serviços).

§ 1º As atividades citadas no caput devem estar alinhadas aos objetivos educacionais e competências a serem desenvolvidas nos cursos.

§ 2º Na totalidade da carga horária de extensão poderá haver consideração, na sua composição, de horas do estágio curricular obrigatório, no limite de 30%, desde que essas horas tenham perfil extensionista devidamente comprovado no plano de estágio.

Art. 3º As IES que solicitarem, a partir de 2023, aprovação de projeto, autorização de funcionamento, reconhecimento ou renovação de reconhecimento de curso, deverão apresentar a nova matriz curricular atualizada pelas diretrizes curriculares nacionais (DCN) mais recentes, se pertinente, incluindo a carga horária de extensão.

O processo de Curricularização da Extensão não implica aumento da carga horária dos cursos, mas ampliação do protagonismo do estudante por sua atuação no desenvolvimento de programas, projetos, cursos e outras atividades extensionistas que têm a sociedade como público-alvo. A conexão do estudante com a comunidade externará benefícios e ele poderá motivar-se e, assim, melhorar seu rendimento universitário, também no que tange a questões do ensino e da pesquisa.

Para o curso de bacharelado em administração da ESALQ/USP fica estabelecido que o aluno deve cumprir **10% da carga horária total do curso (3.450 horas), ou seja, 345 horas** em atividades extensionistas. Para fins de creditação de carga horária aos estudantes, poderão ser consideradas as seguintes modalidades de Atividades de Extensão:

**Programa:** Conjunto de projetos de extensão de longo prazo, de caráter institucional, realizados sob objetivos gerais e que pode estender-se ao longo do tempo;

**Projeto:** Conjunto de ações de caráter educativo, social, cultural, esportivo, tecnológico etc., que tem objetivo específico e prazo determinado

**Curso:** Atividade de disseminação de conhecimento, pautada em um conjunto articulado de atividades pedagógicas, de caráter teórico e/ou prático, presencial ou a distância, planejado e organizado de maneira sistemática, com carga horária definida e processo de avaliação formal;

**Eventos:** Organização, promoção ou atuação em uma programação, implicando apresentação de conteúdos destinados a público-alvo específico ou geral, com a finalidade de difundir conhecimentos, processos ou produtos culturais, científicos ou tecnológicos, cujas ações podem ser desenvolvidas em diferentes modalidades, presenciais ou virtuais, tais como, fóruns, congressos, seminários, simpósios, musicais, teatro e outros;

**Prestação de serviços:** Atividades de caráter permanente ou eventual, que compreendam a execução ou participação em serviços profissionais. Pressupõe habilidades e conhecimentos específicos, de domínio dos estudantes, orientados por docente especialista no assunto.

As modalidades supra apresentadas poderão ser creditadas de duas formas distintas:

- Em DISCIPLINAS regulares que contenham atividades de natureza extensionista;
- Em ATIVIDADES EXTENSIONISTAS CURRICULARES (AEX) cadastradas no Sistema Apolo, com carga horária definida, objetivos, métodos e estratégias de avaliação coerentes com os pressupostos da Extensão Universitária.

Os estudantes do curso de Administração obrigatoriamente já cumprirão 90 dessas horas em três disciplinas obrigatórias que contêm créditos trabalho extensionistas. Nestas disciplinas os estudantes realizarão atividades que colaboram com a sua formação integral a partir de uma atividade protagonizada pelos mesmos envolvendo uma interação com a sociedade.

As disciplinas que atualmente contam com créditos de extensão são: Tecnologia e Sistemas de Informação, Desenvolvimento de Sistemas de Informação e Estrutura Organizacional. Cada uma das disciplinas contempla um crédito de extensão, perfazendo no total 3 créditos e um total de 90 horas. O restante das horas (255h) deverá ser realizado em Atividades Extensionistas Curriculares (AEX). Cabe lembrar que são consideradas Atividades de Extensão as intervenções que envolvam diretamente grupos sociais definidos e que estejam vinculadas à formação do estudante. A carga horária cumprida nessas atividades será cadastrada no histórico escolar do estudante por meio da sigla aglutinadora ACE”.



## DO RELATÓRIO DOS ESPECIALISTAS

“A Comissão de Especialistas Profs. Drs. Edy Carlos Santos de Lima e José Eduardo Rodrigues de Sousa, realizaram visita na Instituição em 14/11/2023 e o relatório circunstanciado sobre o Curso foi protocolado em 28 de novembro de 2023

Nome e cargos dos professores que acompanharam a visita:

Professora Doutora Catarina Barbosa Careta – Coordenadora do Curso.

Professor Doutor Lucilio Rogério Aparecido Alves - Suplente de Coordenador de Curso.

Atividades/Reuniões – início e término

### AGENDA PARA AVALIAÇÃO IN LOCO

<b>Avaliação:</b>	<b>Processo CEE 2023/00220</b>
<b>Solicitação:</b>	<b>Renovação do Reconhecimento do Curso de Bacharelado em Administração</b>
<b>IES:</b>	<b>USP / Escola Superior de Agricultura “Luiz de Queiroz” / Piracicaba</b>
<b>Dia da Visita</b>	<b>14/11/2023 – Terça-feira</b>

### AGENDA (CRONOGRAMA DE ATIVIDADES)

14/11/2023	Atividades
08:00 – 08:30	Reunião com a diretoria e coordenação do curso.
08:30 – 09:30	Visita às instalações
09:30 – 10:00	Reunião com a Comissão Própria de Avaliação (CPA)
10:00 – 10:30	Reunião com o Núcleo Docente Estruturante (NDE)
10:30 – 11:15	Reunião com o corpo docente
11:15 – 12:00	Reunião com os discentes
12:00 – 13:30	Almoço
13:30 – 14:30	Verificação dos documentos institucionais Verificação da documentação referente ao curso
14:30 - 15:00	Reunião com servidores técnico-administrativos (biblioteca, secretaria)
15:00 – 17:30	Verificação e análise da documentação referente aos professores (pastas dos professores atualizadas) Verificação e análise da documentação referente à coordenação do curso (ata de nomeação, pasta do professor) Início da redação do Relatório Circunstanciado do Processo CEE 2023/00220
17:30 – 17:50	Reunião de encerramento
A partir das 17:50	Encerramento das Atividades

Comissão de Especialistas AD HOC:

Nome: Edy Carlos Santos de Lima - Doutor

Nome: José Eduardo Rodrigues de Sousa - Doutor

Nome e cargos dos professores que acompanharam a visita:

Professora Doutora Catarina Barbosa Careta – Coordenadora do Curso.

Professor Doutor Lucilio Rogério Aparecido Alves - Suplente de Coordenador de Curso.

Introdução

Tendo em vista os relatórios e documentos apresentados pela instituição e realizada a visita “in loco”, podemos apresentar a avaliação e a manifestação fundamentada sobre o pedido de Renovação de Reconhecimento de Curso de Bacharelado em Administração da USP / Escola Superior de Agricultura “Luiz de Queiroz” / Piracicaba, localizada na Av. Pádua Dias, 11 - - CEP: 13418-900 – Piracicaba/SP. Para a confecção deste Relatório Circunstanciado, tomamos por base as Deliberações CEE n.º 171/2019 e n.º 216/2023.

O Relatório circunstanciado apresenta apreciação individual para cada tópico a seguir:

**1) Análise da Contextualização do Curso, do Compromisso Social e da Justificativa** apresentada pela Instituição.

Trata-se do curso superior de Bacharel em Administração, da USP / Escola Superior de Agricultura “Luiz de Queiroz” / Piracicaba. O curso foi aprovado pela douta Congregação da ESALQ em 27/08/2009 e pelo Conselho Universitário da USP em 28/06/2011, ocorrendo o 1º Reconhecimento através da Portaria CEE/GP nº 390, de 29/11/2016, publicada no Diário Oficial do Estado de 30/11/2019 – Seção I – página 47, por 3 anos e 2º Reconhecimento através da Portaria CEE/GP nº 247, publicada no Diário Oficial do Estado de 10/06/2019 – Seção I – página 19, por 5 anos.

O curso prepara profissionais com competências para atuar nas mais diversas organizações, inseridas em ambiente complexo, globalizado e em constante mutação. Em termos sociais, busca formar e aprimorar profissionais e cidadãos conscientes, éticos e transformadores, de forma a pensar os anseios, o desenvolvimento social, a qualidade de vida e a organização da sociedade brasileira e da região de Piracicaba. O Compromisso Social tem aderência à realidade do município e região.

O curso está inserido em região que demanda profissionais da área, uma vez que tem forte presença do setor industrial, comercial e de serviços. Está estabelecida relação com o setor produtivo, que reconhece e demanda estudantes e egressos para atuação profissional na área fim do curso, com percentual de empregabilidade em 90%.



No decorrer da entrevista com a Direção e a Coordenação, ficou evidente a tradicional e forte relação entre a USP / Escola Superior de Agricultura "Luiz de Queiroz" / Piracicaba e as diversas entidades representativas do setor produtivo, tanto na abertura de campos de estágio, quanto na contratação de egressos.

2) Avaliar os **Objetivos Gerais e Específicos** do curso e sua adequação para formar graduados capazes de atuar segundo as competências esperadas.

O objetivo do Curso de Bacharelado em Administração da ESALQ/USP é formar administradores com sólidos conhecimentos em Administração, com vivência teórica e prática, e possibilidade de, além de cumprirem as disciplinas obrigatórias do mencionado curso, poder, caso seja de seu interesse, aprofundar seus estudos em cinco linhas de formação específicas. Nesse sentido faz uso de um conjunto de disciplinas optativas as quais somam aproximadamente 10% da carga horária total do curso. Como o curso está instalado no campus da ESALQ, faz uso de disciplinas do próprio curso e de outras ministradas nos diferentes cursos de graduação instalados no campus, tais como as de gestão do agronegócio; ambiente, recursos naturais e sustentabilidade; cenários econômicos; agricultura e produção familiar; e, gestão mercadológica e operações.

Dessa forma as disciplinas obrigatórias e optativas oferecidas pelo Curso de Administração da ESALQ/USP tem permitido que seus formandos possam, como destacado na documentação enviada pela Direção do Curso ao Conselho Estadual de Educação do Estado de São Paulo (p. 25), "desempenhar as funções esperadas do administrador com responsabilidade social e respeito ao meio ambiente, além de adicionalmente poder atuar nos nichos supracitados, dependendo das disciplinas optativas cursadas".

3) Avaliar o **Currículo** pleno oferecido, com **Ementário e Sequência** das disciplinas/atividades e **Bibliografias** básica e complementar que explicitem a adequação da organização pedagógica ao perfil do profissional definido no PPC. Analisar a carga horária do curso, sua distribuição e verificar se atende às legislações quanto ao tempo de integralização mínimo e máximo e à legislação pertinente. **A Comissão deverá citar explicitamente em seu Relatório a DCN utilizada na apreciação da solicitação, indicando o nº da Resolução do Conselho Nacional de Educação.**

Para efeito de análise da Renovação do Reconhecimento do Curso de Bacharelado em Administração da USP / Escola Superior de Agricultura "Luiz de Queiroz" / Piracicaba esta Comissão de Especialistas AD HOC fez uso, ao longo do processo avaliativo, da Resolução Nº 5, de 14 de outubro de 2021, da Câmara de Educação Superior do Conselho Nacional de Educação, que instituiu as Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs) do Curso de Graduação em Administração.

A sequência das disciplinas ofertadas no curso encontra-se adequada à construção da formação do futuro administrador, bem como os objetivos e bibliografia mostram-se adequados à formação buscada pelo profissional formado pelo curso, mostram-se atualizados e adequados ao curso em análise.

A ESALQ/USP adota o sistema de crédito-aula, que corresponde a 15 semanas de aula, e crédito-trabalho, correspondente a 30 semanas de aula para cada disciplina. Para se graduar, o discente deverá, em até 12 semestres, cursar um mínimo de 176 créditos (3.120 horas) em disciplinas obrigatórias, e 19 créditos em disciplinas optativas (285 horas), totalizando 195 créditos, correspondentes a 3.405 horas. Nesse sentido o curso atende plenamente ao mínimo de horas aulas estipulado na Resolução CNE/CES Nº 2, de 18 de junho de 2007 que dispõe sobre a carga horária mínima e procedimentos relativos à integralização e duração dos cursos de graduação, bacharelados, na modalidade presencial.

4) Avaliar se a **Matriz Curricular** implantada está alinhada às competências esperadas para atingir o perfil do egresso descrito nas DCN, utilizando-se de metodologias pertinentes e de transposição do conhecimento para situações reais da vida profissional.

Como mencionado anteriormente, a Matriz Curricular atende as competências e habilidades necessárias para atingir o perfil do egresso descrito nas normas citadas anteriormente, ressaltando-se maior destaque à exigência do Estágio Supervisionado em Economia, Administração, Ciências Humanas e Extensão I e II (5º e 6º Semestre) e Trabalho de Conclusão de Curso I e II (7º e 8º Semestre), sendo a possibilidade do estudante a obrigação de concluir suas disciplinas optativas e o trabalho de conclusão do curso nos dois últimos semestres.

Há de se observar ainda que, mesmo esperando as diretrizes da Reitoria da USP em relação à Resolução CNE/CES Nº 5/2021, como mencionado pelos docentes presentes à reunião com o corpo docente e também com o NDE, o Curso de Bacharelado em Administração da ESALQ/USP possibilita aos discentes aprofundamentos de seus estudos em cinco linhas de formação específicas, como salientado no Projeto Político Pedagógico do curso, por meio de disciplinas optativas (cerca de 10% da carga horária total do curso), listadas a seguir:

- gestão do agronegócio;
- ambiente, recursos naturais e sustentabilidade;
- cenários econômicos;
- agricultura e produção familiar;
- gestão mercadológica e operações.

Dessa forma o conjunto de disciplinas obrigatórias e optativas oferecidas pelo Curso de Administração da ESALQ/USP permitem ao formando desempenhar as funções esperadas do administrador, inclusive atendendo ao disposto nos capítulos II (Do Perfil e Competências Esperadas Egresso) e III (Da Organização do Curso de Graduação em Administração) na Resolução CNE/CES Nº 5/2021.



CEESP/PIIC202400445



Recomenda-se a oferta de aulas de LIBRAS, mesmo que sejam optativas, em alinhamento aos esforços de inclusão presentes na Lei nº 13.146, de 06/07/2015, em destaque os artigos 28, 34 e 35.

5) Avaliar se o PPC evidencia a utilização de **Metodologias de Aprendizagem** centradas no estudante, visando a autonomia do aprendiz e o desenvolvimento do perfil crítico e reflexivo, e se estão previstas **Experiências de aprendizagem diversificadas** em variados cenários, que incluem pequenos e grandes grupos, ambientes simulados, laboratórios, de maneira a promover a responsabilidade de autonomia crescente desde o início da graduação.

O discente terá que cursar aproximadamente 53 disciplinas das quais 48 são obrigatórias e as demais são optativas. As optativas são oferecidas em um conjunto de 34 disciplinas. O PPC destaca que o curso é diurno, com aulas nos períodos matutino e vespertino objetivando permitir aos estudantes realizarem programas de intercâmbio internacional e trainees fora da cidade de Piracicaba. O PPC (p. 07) menciona ainda, fato destacado tanto pelos professores como pelos alunos presente em suas respectivas reuniões, que "a estrutura curricular do curso de Administração concentra as disciplinas obrigatórias nos seis primeiros semestres, deixando para o estudante a obrigação de concluir suas disciplinas optativas e o trabalho de conclusão do curso nos dois últimos semestres" letivos.

Objetivando privilegiar o enriquecimento e a complementação da formação profissional, científica, social e cultural do corpo discente, em 2019 a USP, por meio das Pró Reitoria de Graduação, Pró Reitoria de Cultura e Extensão Universitária e Pró Reitoria de Pesquisa estabeleceram as Atividades Acadêmicas Complementares (AAC), de caráter obrigatório, pois fazem parte da matriz curricular dos cursos de graduação como se encontram fundamentadas nas Diretrizes Curriculares Nacionais e Lei de Diretrizes e Bases da Educação.

Em conformidade com o PPC (p. 12), as AAC "são realizadas ao longo do curso de graduação e têm como objetivo privilegiar o enriquecimento e a complementação da formação profissional, científica, social e cultural do estudante, podendo ser realizadas de acordo com seu interesse e afinidade, nas áreas de ensino e formação sociocultural, responsabilidade social e interesse coletivo, pesquisa e formação profissional e extensão e aperfeiçoamento". As AAC encontram-se agrupadas em três grupos: as Atividades Acadêmicas Complementares de Graduação (AACG), com 11 atividades listadas no PPC; as Atividades Acadêmicas Complementares de Cultura e Extensão Universitária (AACCE), com 15 atividades relacionadas no PPC e as Atividades Acadêmicas Complementares de Pesquisa (AACPq), com 07 atividades listadas no PPC.

Esta Comissão de Especialistas observou ainda laboratório para gravação de podcast bem como pode observar sendo transmitido para as áreas comuns, vídeo gravado por alunos entrevistando um escritor de livros.

A ESALQ oferece ainda como Atividades Educativas Complementares, atividade de estágio bem como a possibilidade de o estudante participar de vários grupos de extensão em administração, assim como Atividades Educativas Multidisciplinares e Integradoras, possibilitando aos estudantes grande número de oportunidades para que possam participar de projetos multidisciplinares e integradores via pesquisa e/ou extensão com discentes dos cursos de Economia, Engenharia Agrônoma, Engenharia Florestal, Gestão Ambiental, Ciências dos Alimentos, Biologia e estudantes de outras instituições de ensino.

O PPC (p. 41) destaca que o Departamento de Economia, Administração e Sociologia da ESALQ, ao qual o curso encontra-se subordinado, conta com dois programas de pós-graduação: o Programa de Pós-graduação em Administração (PPGA) e o Programa de Pós-Graduação em Economia Aplicada (PPG-EA). Em conformidade com o PPC e confirmado pelos alunos presentes à reunião com o corpo discente, "nesses programas, estudantes de pós-graduação interagem com a graduação em Administração por meio de duas modalidades formais: através do Programa de Aperfeiçoamento de Ensino (PAE) e através das atividades realizadas em grupos de extensão e pesquisa".

6) Avaliar:

6.1 o projeto de estágio supervisionado, quando houver, quais as condições de sua realização, quem o supervisiona, a existência de vínculo institucional formalizado com a Instituição de Ensino Superior e sua adequação às DCNs e legislação pertinente a cada curso, nas esferas Municipal, Estadual e Federal, especialmente a Lei Federal nº 11.788, de 25/09/2008, e Deliberação CEE nº 87/2009.

6.2 o projeto orientador das atividades práticas, quando houver, seus responsáveis, sua articulação com os estudos dos conteúdos curriculares e os critérios de sua avaliação.

Identificou-se nos documentos e na visita in loco, que os acadêmicos do curso de Administração devem realizar dois estágios obrigatórios (LES0615 e LES0635) nos 5º e 6º semestres. A orientação ocorre pelos professores que são escolhidos pelos acadêmicos, onde terão orientação para conduzirem pesquisas, projetos ou planos de negócios em sua área de interesse, aplicando conhecimentos adquiridos.

Verificou-se que os estágios podem ocorrer na ESALQ/USP ou fora dela, vinculados ou não a grupos de pesquisa. Essa experiência multidisciplinar visa preparar os alunos para interações futuras com profissionais, abrangendo diversas áreas do Departamento de Economia, Administração e Sociologia da ESALQ/USP. Observou-se finalmente que a carga horária atende às regulamentações nacionais.

Identificou-se também a existência de estágio não obrigatório, no qual os acadêmicos podem realizar em empresas que firmaram convênio com a Instituição ESALQ/USP, onde o supervisor é o líder imediato do acadêmico.

7) Avaliar, se o curso prevê um **Trabalho de Conclusão de Curso**, como orienta sua melhor prática e rigor científico, lembrando que o TCC deverá estar de acordo com as recomendações das Diretrizes



Curriculares Nacionais específicas, se for o caso, e que deve se apoiar em regulamentação, critérios, procedimentos e mecanismos de avaliação e de orientação definidos e adequadamente divulgados.

Observou-se que o curso prevê o Trabalho de Conclusão de Curso, através de duas disciplinas no 7º e 8º semestres, no qual na disciplina LES0777 – TCC I (em que o estudante definirá o tema do seu trabalho de curso, fará a revisão de bibliografia e definirá os arcabouços teóricos/analíticos/conceituais bem como a metodologia a serem utilizados), e na disciplina LES0888 – TCC II (em que haverá a conclusão do trabalho de curso). Identificou-se que o TCC terá formato de artigo científico, e sua avaliação ocorrerá ao final de cada disciplina pelo orientador e um docente indicado por ele, com titulação mínima de mestre.

**8) Avaliar o Número de Vagas, Turnos de Funcionamento, Regime de Matrícula, Formas de Ingresso, Taxas de Continuação no tempo mínimo e máximo de integralização e Formas de Acompanhamento dos Egressos.**

O sistema de ingresso é, após a conclusão do ensino médio, obter a classificação via aprovação no Exame Vestibular da FUVEST. São ofertadas 40 vagas por ano, ingresso no início do ano, e o período de aula é diurno, com o seguinte horário de aulas:

- Manhã: das 08h00 às 9h50 e das 10h00 às 11h50

- Tarde: das 14h00 às 15h50 e das 16h00 às 17h50

O tempo mínimo para integralização do curso é de 8 semestres letivos e o tempo máximo para integralização é de 12 semestres. Para reduzir o número de jubileamentos, o curso concentra nos três primeiros anos as disciplinas obrigatórias, possibilitando que os alunos possam estagiar e esperar sua contratação, participar com melhor aproveitamento de intercâmbios no país ou no exterior ou mesmo, no caso dos discentes que tiveram insucesso em algumas disciplinas, de recuperarem a tempo e concluir o curso no período máximo permitido.

O PPC apresenta (p. 11 e 12) a demanda do curso nos últimos processos seletivos, bem como o demonstrativo dos alunos matriculados e formados desde 2019:

**Demanda do curso nos processos seletivos entre 2019 e 2023**

Ano	Vagas	Candidatos	Relação Candidato/Vaga
2019	33 (FUVEST) + 3 (SISU)	293	7,92*
2020	40	283	7,08
2021	40	272	6,80
2022	40	288	7,20
2023	40	256	6,40

\* Dado referente a FUVEST

Fonte: FUVEST (disponível em: <https://acervo.fuvest.br/fuvest/>)

**Demonstrativo de alunos matriculados e formados no Curso de Administração (até maio de 2023)**

Ano	Ingressantes*	Demais Séries	Total	Cancelamentos	Ingressos por transferência	Egressos **
2019	40	129	169	3	6	34
2020	40	137	177	8	1	33
2021	43	140	183	4	3	29
2022	39	138	177	2	5	35
2023	40	138	178			8

\*Os dados de matrícula referem-se ao 1º semestre de cada ano

\*\* Os dados sobre os egressos referem-se aos formados em julho e dezembro de cada ano

Fonte: Serviço de Graduação da ESALQ/USP.

O número de vagas para um curso presencial de qualidade mostra-se adequado, refletindo no bom número de egressos, mais de 80% dos ingressantes (processo seletivo mais ingresso por transferência menos cancelamentos). Os casos de cancelamento, segundo o PPC (p. 15) ocorrem no início do curso em razão da aprovação de alguns candidatos em outras instituições de ensino públicas próximas à ESALQ, e com acesso mais favorável ao candidato, caso do campus da UNICAMP em Limeira e os diversos campus da UNESP.

Existe um acompanhamento dos egressos do curso, objetivando conhecer desde como as disciplinas e atividades letivas o ajudaram profissionalmente, até mesmo seu grau de satisfação em relação a diferentes aspectos de seu emprego atual ou do mais recente. O resultado da pesquisa é socializado aos membros da comunidade ESALQ.

**9) Avaliar se o PPC prevê um Sistema de Avaliação do Curso, incluindo avaliação dos processos ensino-aprendizagem que contemplem as dimensões cognitiva, psicomotora e afetiva/atitudinal, utilizando-se de sistemas de avaliação que incluam avaliação formativa e somativa, com feedback ao estudante, compondo uma avaliação programática.**

Em relação às avaliações do processo ensino-aprendizagem, observou-se que todas as disciplinas possuem avaliações normais, apresentação de trabalhos e seminários em sala de aula, que estão descritas nos programas de cada disciplina, com previsão de revisão para os acadêmicos. Os acadêmicos informaram que os professores realizam a devolutiva das avaliações, trabalhos e seminários apresentados em sala de aula, em tempo hábil, possibilitando um ensino-aprendizagem eficiente e eficaz.

Identificou-se a existência da Comissão Própria de Avaliação (CPA), entretanto, observou-se apenas aplicação de uma avaliação dos docentes do curso de Administração, não contemplando o que preconiza



a Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, que instituiu o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), bem como de todas as normas decorrentes desta lei.

A comissão solicita que seja realizada uma revisão na avaliação aplicada, tendo em vista a necessidade de a pesquisa abranger aspectos administrativo, político, pedagógico e técnico-científico, proporcionando uma devolutiva das avaliações para os acadêmicos, professores e servidores.

**10) Avaliar as outras atividades relevantes promovidas pelo curso, como por exemplo, atividades de extensão desenvolvidas pela comunidade acadêmica ligada ao curso; iniciação científica; produção científica; promoção de congressos e outros eventos científicos.**

No início de 2023, ano de 10º aniversário de sua criação, o curso em análise contava com 175 alunos matriculados, além de ter formado 195 profissionais. Para que seus egressos sejam exitosos no mercado de trabalho, a ESALQ tem oferecido oportunidades de treinamento extrassala, como destacado no Relatório de Outras Atividades Relevantes (p. 47) ao seu quadro discente, "permitindo-lhes participar de projetos de pesquisa relevantes tanto para o Brasil quanto em nível internacional".

O Relatório de Outras Atividades Relevantes faz destaque para quatro grupos do Departamento de Economia, Administração e Sociologia da ESALQ/USP:

- O Grupo Centro de Estudos Avançados em Economia Aplicada (CEPEA) conta com aproximadamente 100 estudantes de graduação, com bolsas pagas principalmente por projetos gerenciados pela FEALQ (Fundação de Estudos Agrários Luiz de Queiroz).

- O PECEGE (Programa de Educação Continuada em Economia e Gestão de Empresas) grupo de extensão da ESALQ, organiza MBAs presenciais, in company e abertos nas áreas Sucroenergética, Agronegócios e Gestão de Negócios em diferentes estados brasileiros.

Conforme o Relatório de Outras Atividades Relevantes (p. 49) "os estudantes de graduação em Administração encontram, no PECEGE, a oportunidade de ter contato com o planejamento, organização e condução dos mencionados cursos, bem como com o público participante, criando o seu próprio networking".

- O Grupo de Pesquisa e Extensão em Logística Agroindustrial - ESALQ-LOG, instalado no Pavilhão ESALQ/LOG, possui como principal objetivo o de "desenvolver estudos e pesquisas aplicadas em logística que promovam a facilitação de negócios nacionais e internacionais, principalmente no segmento agroindustrial". (p. 49)

- O MarkESALQ, Grupo de Extensão em Marketing e Gestão, é um grupo de pesquisa com a finalidade de (p. 49) "desenvolver e disseminar conhecimento em marketing e gestão por meio de pesquisas, cursos, treinamentos, eventos, serviços de assessoria, publicações online e visitas técnicas a empresas".

Além desses quatro grupos de pesquisa e extensão, o Departamento de Economia, Administração e Sociologia da ESALQ/USP conta com o Programa Unificado de Bolsas para Estudantes de Graduação – PUB, programa que possibilita que os alunos da Universidade de São Paulo também podem obter acesso à atividade de Iniciação Científica, além das bolsas do programa PIBIC.

Nota-se que 63 (sessenta e três) instituições de ensino superior estrangeiras mantêm convênios ativos com a USP, sendo que entre os anos de 2019 e 2022, a ESALQ/USP recebeu 118 alunos de graduação e pós-graduação estrangeiros e 152 alunos da Unidade foram enviados para Instituições Estrangeiras. Esta Comissão teve a oportunidade de conversar, na reunião com o corpo discente, com dois alunos selecionados para participarem de intercâmbio com IES europeias no ano de 2024.

Como atividade de extensão, além dos quatro grupos antes citados, o Curso de Administração conta ainda com os seguintes Grupos de Extensão e Pesquisa:

- Administração e Economia Aplicadas ao Agronegócio – ADECA;
- Centro de Referência em Ensino de Ciências da Natureza – CRECIN;
- Enactus ESALQ;
- Grupo de Articulação Extensionista Marechal Rondon – GAER;
- Grupo de Comercialização Justa e Cultura Alimentar – CAJAN;
- Grupo de Estudos de Carreira, Organizações e Pessoas – GECOP;
- Grupo de Estudos Desafios da Prática Educativa – GEDePE;
- Grupo de Extensão de São Pedro – GESP;
- Grupo de Extensão Educação – EducAção;
- Grupo de Estudos e Extensão em Desenvolvimento Econômico e Social – GEEDES;
- Grupo de Extensão em Gestão da Tecnologia da Informação em Operações- OPTICOM;
- Grupo de Extensão MarketingLab;
- Grupo de Pesquisa e Extensão em Direito – ESALQ JURIS;
- Grupo Hortifrutí Brasil – HFBRASIL;
- Grupo de Pesquisa e Extensão em Educação e Comunicação Ambiental – GECOM;
- Grupo de Trabalho em Direitos Humanos – GTDH;
- Grupo Temático Territórios Rurais e Reforma Agrária – TERRA;
- Liga de Mercado Financeiro ESALQ – LIGALQ;
- ESALQ Júnior Consultoria – EJC;
- ESALQ Júnior Economia e Administração– EJEJA;
- Programa de Educação Tutorial – Gerenciamento e Administração da Empresa Agrícola - PET-GAEA.

Em conformidade com o Relatório de Outras Atividades Relevantes existiriam outras iniciativas que possibilitam a aproximação do mundo corporativo e profissional com o aluno tais como (p. 72) "as Aulas



Abertas de Marketing - aulas abertas à sociedade como um todo e ministradas por profissionais e os eventos anuais do grupo MarkESALQ – Encontro de Marketing em Alimentos e Agronegócios, do grupo GECOP - Encontro Sobre Diversidade e Inclusão nas Organizações, do grupo Liga do Mercado Financeiro - Dia do Mercado Financeiro e do grupo ESALQ/LOG - Seminário Internacional de Logística Agroindustrial”. O conjunto de atividades desenvolvidas em grupos de pesquisa e/ou extensão no Curso de Bacharelado em Administração da ESALQ/USP possibilita a integração mais fácil e rápida do discente com a realidade que encontrará em sua vida profissional.

11) Analisar resultados relativos a avaliações institucionais e outras avaliações a que o curso ou seus alunos ou docentes tenham sido submetidos.

As avaliações institucionais apresentadas não demonstraram uma evolução institucional, no sentido de melhorias contínuas que, dentro do exequível, possam atender as demandas da comunidade da ESALQ/USP Piracicaba.

A Comissão de Especialistas recomenda que a CPA melhore a avaliação institucional contemplando: planejamento e avaliação institucional, desenvolvimento institucional, políticas acadêmicas, políticas de gestão e infraestrutura física, além de diversificar a forma de apresentação dos resultados à toda comunidade, garantindo ampla ciência das ações decorrentes da avaliação institucional para a comunidade acadêmica. Em resumo, recomendamos que a avaliação seja organizada em eixos temáticos, correspondendo às dimensões institucionais das avaliações das IES, em conformidade com o art. 2º da Lei 10.861 de 2004.

12) Avaliar se o PPC prevê utilização de Recursos Educacionais de Tecnologia da Informação que beneficiam o processo ensino-aprendizagem e promovam o domínio dessas tecnologias para promoção da autonomia na busca de educação continuada. Descrever a compatibilidade do perfil e tempo previsto em atividades não-presenciais mediadas por tecnologia com os objetivos específicos de formação.

O PPC não cita especificamente um tópico referente aos Recursos Educacionais de Tecnologia da Informação, mas ao discutir no tópico 4.1 as práticas pedagógicas e formas de avaliação, destaca (p. 06) o que chama de duas importantes práticas pedagógicas que foram implementadas no Curso, que são o uso do sistema e-Disciplinas, ou Moodle da USP e de aulas e exercícios on-line”.

O PPC informa ainda que o Sistema e-Disciplinas (<https://edisciplinas.usp.br>), um sistema virtual de aprendizagem em uso pela maioria dos professores da USP, permitiria (p. 06) aos docentes interessados “o oferecimento de ambiente on-line de apoio, modelagem e gestão da disciplina, com foco principal no aumento da performance do aprendizado do aluno”. Nesse sentido o PPC prevê a utilização de Recursos Educacionais de Tecnologia da Informação e, como descrito no tópico 4.1, referidos recursos beneficiam o processo ensino-aprendizagem e possibilitam uma maior autonomia do professor e do discente na busca de educação continuada.

O PPC à página 3 cita (tópico 3 - Perfil do Formando) que o profissional formado no curso de Administração da ESALQ/USP “adquire sólidos conhecimentos teóricos de Administração, além da possibilidade de obter, caso seja de seu interesse, amplos conhecimentos aplicados nas áreas de: gestão do agronegócio; ambiente, recursos naturais e sustentabilidade; cenários econômicos; agricultura e produção familiar; e gestão mercadológica e operações”. Relaciona ainda uma série de 13 (treze) competências e habilidades que o egresso do curso deverá obter ou desenvolver ao longo do período de estudo na ESALQ, as quais têm possibilitado a esse egresso atuar em uma gama de diferentes tipos de organizações públicas, privadas ou de economia mista, nesse sentido o e-Disciplina auxilia na compatibilização do perfil desejado, face ao uso de um recurso de tecnologia aplicado ao ensino, em uso pela grande maioria dos docentes, como mencionado na reunião com o corpo docente do Curso de Administração.

13) Avaliar o perfil dos **Docentes Coordenador** do Curso, considerando a Titulação (Graduação e Pós-Graduação); o Regime de Trabalho; as Disciplinas nas quais participa e sua responsabilidade e a aderência de sua formação com as mesmas, nos termos da **Deliberação CEE nº 145/2016**. Analisar, se houver, contribuição de **auxiliares didáticos**.

A comissão pôde perceber, por meio dos documentos apresentados e durante o processo de entrevista, um corpo docente com formação acadêmica e experiência profissional adequadas e com excelentes condições de trabalho e de capacitação. O regime de trabalho está adequado às normas vigentes. Na entrevista realizada no período da avaliação, na análise dos documentos e dos respectivos currículos, pode-se constatar que possuem experiência profissional em áreas diretamente ligadas ou correlatas à oferta do curso em análise, além de proporcionar aos estudantes a transdisciplinaridade, ou seja, uma aproximação entre teoria e prática, alinhando as demandas do mercado de trabalho. Quanto à qualificação do Corpo Docente, os professores possuem experiência profissional pertinente e adequada formação acadêmica, sendo 100% com doutorado, demonstrando total coerência com os componentes curriculares que lecionam. Também ficou claro, na entrevista com os docentes, que além da preocupação com a formação técnica dos discentes, há também com a formação humana, proporcionando espaços de reflexão e criticidade. Apesar do olhar técnico, visualizam também a formação social.

Quanto ao Docente Coordenador, este apresenta uma formação acadêmica coerente ao curso, e, destacadamente, tem experiência profissional muito aderente ao curso.

O coordenador e os docentes possuem aderência de formação com as disciplinas ministradas.

14) Avaliar o Plano de Carreira instituído, outros regimes de trabalho e de remuneração do corpo docente.

O Plano de Carreira Docente é regido por lei estadual e está compatível com a legislação observada. Observou-se que o ingresso pode acontecer através de concurso público no cargo de professor doutor



(titulação mínima de doutor) ou professor titular (titulação Livre-Docente), e possui progressão de carreira docente, decorridos, preferencialmente, cinco anos de permanência em um nível da carreira docente, sendo pleiteado a avaliação de mérito para ascender de professor doutor 1 para professor doutor 2; e professor associado 1 para professor associado 2, e de professor associado 2 para professor associado 3.

Observou-se que também a Instituição possui o ingresso através de processo seletivo por tempo determinado, onde tem-se as categorias de professor contratado I (auxiliar de ensino), titulação mínima de graduação; professor contratado II (assistente), titulação mínima de mestre e professor contratado III (professor doutor), titulação mínima de doutor. Identificou-se que os servidores possuem adicional de tempo de serviço (quinquênio) na porcentagem de 5% que são incorporados ao salário e também a sexta parte, quando o servidor atinge 20 anos de efetivo exercício.

**15) Avaliar a Composição e Participação do Núcleo Docente Estruturante (NDE) ou estrutura similar e Colegiado do Curso.** Avaliar se o Colegiado está previsto no PPC e/ou está implantado, com reuniões periódicas documentadas, se tem caráter consultivo para a Congregação ou similar, se é deliberativo na instância de governabilidade do Curso, se é presidido pelo Gestor do Curso e composto pelos responsáveis das áreas estruturais do currículo/atividades didáticas, com representatividade discente eleita pelos pares.

Muito embora o PPC não mencione o NDE, esse organismo funciona com o nome de Comissão de Coordenação de Curso (os membros da Comissão também exerceriam a função de membro do NDE) conforme Resolução do Conselho de Graduação, CoG Nº 5.500, de 13 de janeiro de 2009 (publicado no D.O.E. - 29.01.2009).

As reuniões do CoC são mensais, dirigidas pela Coordenadora do Curso de Administração, sendo que o Regimento da Comissão Coordenadora do Curso (COC) de Administração encontra-se em conformidade com a Resolução nº 01 de 17 de junho de 2010, da CONAES, que normatiza o Núcleo Docente Estruturante. Dessa maneira as reuniões encontram-se documentadas.

Conforme a Resolução Nº 5.500, a Comissão Coordenadora do Curso de Graduação em Administração (CoC-Administração) é um órgão de caráter consultivo, subordinado à Comissão de Graduação (CG) da Escola Superior de Agricultura "Luiz de Queiroz" (ESALQ/USP).

Sua constituição é de cinco professores e cinco suplentes eleitos por e dentre os docentes do curso para um mandato de 3 (três) anos, todos com o grau mínimo de doutor em sua área de atuação, além de um membro discente e respectivo suplente do Curso de Administração eleitos pelos seus pares com mandato de um ano.

Dentre as competências da CoC-Administração o Artigo 4o do Regimento da Comissão Coordenadora do Curso (COC) de Administração cita, dentre outros: Traçar diretrizes e zelar pela execução do Projeto Político Pedagógico e dos programas determinados pela estrutura curricular do curso; Zelar pela regularidade e qualidade do curso; Coordenar o planejamento, a execução e a avaliação dos programas de ensino/aprendizagem das disciplinas, módulos ou eixos temáticos, pode-se concluir que o CoC-Administração é um órgão "deliberativo na instância de governabilidade do Curso".

**16) Avaliar a Infraestrutura Física, dos Recursos e do acesso a Redes de Informação (Internet e Wi-fi), utilizados pelo curso ou habilitação propostos, laboratórios/espacos para atividades práticas previstas na legislação, considerando a pertinência para o número de vagas disponível.**

A comissão visitou presencialmente as instalações da USP / Escola Superior de Agricultura "Luiz de Queiroz" / Piracicaba.

Observou-se que a infraestrutura física, dos recursos e do acesso a Redes de Informação atendem plenamente às demandas do curso e de sua comunidade, estando adequados em quantidade e qualidade.

**17) Avaliar a Biblioteca quanto a instalações físicas, com espaços para estudo e pesquisa individual e em grupo, tipo de acesso ao acervo e sistema de empréstimo, recursos computacionais e acesso virtual disponíveis, atualização e número de livros e periódicos do acervo (impressos e eletrônicos) total e da área de conhecimento no qual será oferecido o curso, considerando a bibliografia básica e complementar indicada na ementa de cada disciplina.**

Observou-se a existência da Biblioteca Central e uma Biblioteca Setorial, onde as instalações configuram-se como adequadas ao curso. O acervo atende às necessidades do curso e ao PPC, com bibliografia contemplando as ementas apresentadas.

Identificou-se também que o acadêmico do Curso de Administração da ESALQ/USP, assim como todo aluno da Universidade de São Paulo tem acesso aos principais portais de periódicos científicos do país por meio eletrônico:

- Portal Capes (<http://www-periodicos-capes-gov-br>), Scielo (<https://www.scielo.org/>); e
- Portal de Busca Integrada da USP (<http://www.buscaintegrada.usp.br>).

Os acadêmicos, portanto, têm acesso a 115.000 periódicos em texto completo (ejournals), 611.000 livros eletrônicos (e-books) e 279 bases de dados, dentro do campus da ESALQ/USP e através de acesso remoto aos acervos digitais do Sistema Integrado de Bibliotecas, incluindo os conteúdos disponibilizados a partir do Portal Capes.

**18) Avaliar a adequação da quantidade e formação de Funcionários Administrativos (auxiliares de laboratórios, bibliotecária e outros) disponíveis para o Curso.**

O Relatório Síntese da ESALQ à sua página 10 menciona que o "curso de Administração é da ESALQ e, portanto, conta com toda a estrutura Administrativa" daquela IES, ressaltando a seguir que "os funcionários da ESALQ atendem todas as atividades de ensino, pesquisa e extensão dessa unidade".



A Biblioteca Central e a Biblioteca Setorial da Economia (única setorial do campus) contam com um quadro de 22 (vinte e dois) funcionários, dos quais 45,45% possuem nível superior, incluindo-se nessa conta as bibliotecárias da Central e as da Setorial, 11 são técnicos e apenas um possui o nível básico.

O Laboratório de Informática – Siesalq, conta 5 (cinco) funcionários portadores de diploma universitário e 3 (três) técnicos. 8 (oito) funcionários encontram-se alocados exclusivamente ao Departamento de Economia, Administração e Sociologia, sendo que 2 (dois) possuem nível superior, 5 (cinco) são técnicos e 8 (oito) possuem o nível básico.

Esta Comissão de Especialistas pode observar in loco que o número e a formação do quadro de profissionais atendem de forma adequada às necessidades do curso em análise.

**19) Avaliar o atendimento às recomendações realizadas no último Parecer de Renovação do Curso.**

A Comissão de Especialistas que realizou a avaliação anterior apontou cinco itens de melhoria. Listamos a seguir quais os pontos indicados pela Comissão e as respostas obtidas por parte da Coordenação do Curso de Bacharelado em Administração:

**a) Necessidade de haver a oferta da mesma disciplina em horários distintos:**

A Coordenadora do Curso afirmou que os horários de oferecimento das disciplinas são definidos pelo Departamento de Economia, Administração e Sociologia, em função da disponibilidade dos docentes e que nenhuma disciplina do curso de Administração ficou sem oferecimento desde sua implantação.

Destacou que inexistem indicativos de que o não oferecimento de disciplinas em mais de uma vez por ano tenha tido impactos negativos sobre prazo de conclusão de curso dos alunos, ou seja, na ótica da professora existe atendimento adequado para que os alunos consigam contemplar o fluxo ideal sugerido pela estrutura curricular.

Citou ainda que mesmo assim, o Departamento está realizando as tratativas para que seja implantado o sistema de requisito fraco no curso. Neste processo, alunos que tiverem reprovações, mas que pelo menos tenham ido para a recuperação, poderão cursar a disciplina em que a reprovação seja pré-requisito. Com isso, uma possível reprovação não impediria ao discente a sequência do curso.

Os pontos 2 e 3 indicados pela Comissão anterior foram respondidos de forma agrupada pela Coordenação do Curso.

**b) Maior aproximação com empresas da região; e**

**c) Trazer as tecnologias do mercado para a Universidade, por meio de palestras, visitas e workshops:**

Nos últimos cinco anos, em conformidade com a Coordenadora, houve importante ampliação do contato dos alunos com tecnologias de mercado e empresas das regiões de Piracicaba e Campinas e com empresas da mesorregião de São Paulo. Como destacado pela Coordenadora foram oferecidos diversos eventos promovidos pela coordenação do Curso e pelos Grupos de Pesquisa e Extensão, como palestras, visitas técnicas, aulas abertas, feiras de profissão e encontro com egressos.

Para a Direção do Curso, outra importante forma de contato com as empresas tem ocorrido por meio da realização de estágios não obrigatórios, especialmente a partir do quinto semestre. Destacam-se as presenças de egressos da Administração da ESALQ/USP em empresas de grande porte, como Banco Itaú S. A., BTG Pactual, Johnson & Johnson, 3M Brasil, Raízen e KPMG.

**d) Contratação de mais professores com formação na área do curso ou afins:**

Foi ressaltado a esta Comissão de Especialistas que foram poucas as vagas de concursos públicos oferecidos pela Universidade de São Paulo especialmente entre 2014 e 2021. Somente a partir de 2022 é que teriam sido retomadas as aberturas de concursos, ação intensificada em 2023 e, conforme a Coordenação do Curso, com boas expectativas para 2024.

Nesse sentido o Departamento de Economia, Administração e Sociologia recebeu dois docentes para as áreas de Marketing e Administração Financeira em 2022; neste segundo semestre de 2023 ocorreu o concurso da área de Mercado de Capitais, havendo uma aprovação; e, em 2024, estão previstos mais três concursos para docentes nas áreas de Métodos Quantitativos, Pesquisa Operacional e Logística e Administração Pública.

**e) Realizar as avaliações ENADE:**

Quanto a esse quesito foi colocado para esta Comissão que a Universidade de São Paulo não adota a avaliação ENADE em seus cursos, dessa maneira o cumprimento dessa opção não passa pela Coordenação de curso.

**Manifestação Final dos Especialistas:**

Esta comissão de especialistas, após a visita in loco e a análise da documentação apresentada pelo Curso de Bacharelado em Administração da Universidade de São Paulo - USP / Escola Superior de Agricultura "Luiz de Queiroz" - ESALQ de Piracicaba referente ao processo de Renovação do Reconhecimento de referido curso, identificou os seguintes pontos no curso da ESALQ: todos seus 38 (trinta e oito) docentes possuem o grau mínimo de doutor, o que assegura ao curso um IQCD de 5,0; uma coordenação presente e atuante; conteúdos programáticos de excelência e pertinentes ao mercado de trabalho do futuro egresso do curso; atividades propostas diversificadas fruto de programas de pesquisa e de extensão adequados à formação do discente; boa infraestrutura física da biblioteca central e setorial do curso; salas de aula; secretaria e do setor de atendimento administrativo-acadêmico, ao estudante.



A avaliação ocorreu em um ambiente agradável, com cooperação recíproca e proveitosa, considerando os objetivos referentes à Renovação do Reconhecimento do Curso de Bacharelado em Administração da Universidade de São Paulo - USP / Escola Superior de Agricultura "Luiz de Queiroz" - ESALQ situado na cidade de Piracicaba.

**Conclusão da Comissão:**

Considerando a infraestrutura disponibilizada para o funcionamento do curso, as condições didático-pedagógicas apresentadas, tanto na fase de análise documental como nas observações e reuniões ocorridas durante a visita in loco, esta comissão recomenda **favoravelmente** a renovação do reconhecimento do Curso de Bacharelado em Administração ministrado pela Universidade de São Paulo – USP, no campus da Escola Superior de Agricultura "Luiz de Queiroz" – ESALQ, porém com quatro recomendações:

- a) Ofertar aulas de LIBRAS, mesmo que sejam optativas, em alinhamento aos esforços de inclusão presentes na Lei nº 13.146, de 06/07/2015, em destaque os artigos 28, 34 e 35;
- b) A Reitoria da USP deve avançar em relação às Diretrizes a serem seguidas pelas diferentes unidades quanto a Resolução CNE/CES nº 5, de 14 de outubro de 2021;
- c) A Comissão Própria de Avaliação (CPA) da ESALQ/USP precisa aperfeiçoar seu instrumento de avaliação institucional contemplando: planejamento e avaliação institucional, desenvolvimento institucional, políticas acadêmicas, políticas de gestão e infraestrutura física em conformidade com o art. 2º da Lei 10.861 de 2004;
- d) A Comissão Própria de Avaliação (CPA) da ESALQ/USP necessita diversificar a forma de apresentação dos resultados à toda comunidade, garantindo ampla ciência das ações decorrentes da avaliação institucional para a comunidade acadêmica (art. 2º da Lei 10.861 de 2004)

**Considerações finais**

Trata-se de avaliar a Renovação de Reconhecimento do Curso de Administração da ESALQ/USP. Os especialistas fazem uma análise detalhada e muito criteriosa, que foi amplamente favorável à renovação de reconhecimento. Houve duas diligências para esclarecimentos acerca da carga horária de extensão. A coordenação esclareceu que 90 das 345h são cumpridas em disciplinas regulares e as demais são de escolha dos estudantes dentro de uma oferta ampla de atividades junto a empresas e iniciativas regionais, em grupos de pesquisa e extensão, que estão descritas no processo.

**2. CONCLUSÃO**

**2.1** Aprova-se, com fundamento na Deliberação CEE 171/2019, o pedido de Renovação do Reconhecimento do Curso de Bacharelado em Administração, oferecido pela Escola Superior de Agricultura "Luiz de Queiroz" / Piracicaba, da Universidade de São Paulo, com 40 vagas, período integral, pelo prazo de cinco anos.

**2.2** Recomenda-se à Instituição observar a Deliberação CEE 171/2019, com especial atenção ao § 3º, Art. 47.

**2.3** A presente Renovação do Reconhecimento tornar-se-á efetiva por ato próprio deste Conselho, após homologação deste Parecer pela Secretaria de Estado da Educação.

São Paulo, 03 de dezembro de 2024.

**a) Consª Eliana Martorano Amaral**  
Relatora

**3. DECISÃO DA CÂMARA**

A CÂMARA DE EDUCAÇÃO SUPERIOR adota, como seu Parecer, o Voto da Relatora.

A Consª Bernardete Angelina Gatti votou contrariamente.

Presentes os Conselheiros Anderson Ribeiro Correia, Bernardete Angelina Gatti, Eduardo Augusto Vella Gonçalves, Eliana Martorano Amaral, Hubert Alquéres, Mário Vedovello Filho, Roque Theophilo Junior e Rose Neubauer.

Sala da Câmara de Educação Superior, 04 de dezembro de 2024.

**a) Cons. Hubert Alquéres**  
Presidente da Câmara de Educação Superior



**DELIBERAÇÃO PLENÁRIA**

O CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO toma conhecimento, da decisão da Câmara de Educação Superior, nos termos do Voto da Relatora.

Sala "Carlos Pasquale", em 11 de dezembro de 2024.

**Consª Maria Helena Guimarães de Castro**  
Presidente

PARECER CEE 446/2024	-	Publicado no DOESP em 12/12/2024	-	Seção I	-	Página 30
Res. Seduc de 13/12/2024	-	Publicada no DOESP em 17/12/2024	-	Seção I	-	Página 40
Portaria CEE-GP 481/2024	-	Publicada no DOESP em 18/12/2024	-	Seção I	-	Página 64

